

**Zarządzenie Nr 91/2014  
Burmistrza Miasta Czeladź**

**z dnia 16 maja 2014 r.**

**w sprawie powołania Zespołu ds. przygotowania postępowania przetargowego w trybie dialogu konkurencyjnego (art. 60a-60e Ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych) i realizacji projektu „Modernizacja Oświetlenia Terenów Publicznych Gminy Czeladź oraz Zarządzanie Oświetleniem w Oparciu o Gminną Sieć LTE”**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z póź. zm.)

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Powołuję Zespół ds. przygotowania postępowania przetargowego w trybie dialogu konkurencyjnego (art. 60a-60e Ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych) i realizacji projektu „Modernizacja Oświetlenia Terenów Publicznych Gminy Czeladź oraz Zarządzanie Oświetleniem w Oparciu o Gminną Sieć LTE”, zwany dalej Zespołem w składzie:

1. Przewodniczący: **Robert Szczupider** – Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej
2. **Iwona Mrozowska** – Zastępca Dyrektora Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej
3. **Tomasz Jackowski** – Starszy Mistrz ds. Energetycznych i Oświetlenia Miasta w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej
4. **Maria Chrzanowska** – Inspektor, Samodzielne Stanowisko ds. Zamówień Publicznych
5. **Martyna Walker** – Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Miejskiej i Promocji
6. **Ewa Lasoń** – Kierownik Wydziału Budżetu i Finansów Publicznych

**§ 2**

Mając na celu zapewnienie sprawnego procesu przygotowania postępowania przetargowego i realizacji projektu „Modernizacja Oświetlenia Terenów Publicznych Gminy Czeladź oraz Zarządzanie Oświetleniem w Oparciu o Gminną Sieć LTE” powierzam Zespołowi Zarządzającemu wykonanie następujących czynności:

1. **Robert Szczupider** – koordynowanie prac Zespołu.
2. **Iwona Mrozowska** – koordynowanie prac pod względem wymagań Prawa Budowlanego.
3. **Tomasz Jackowski** – koordynowanie prac pod względem wymagań Prawa Energetycznego
4. **Maria Chrzanowska** – koordynacja prac pod względem Prawa Zamówień Publicznych
5. **Martyna Walker** – koordynator z ramienia Urzędu Miejskiego
6. **Ewa Lasoń** – doradca budżetowo-finansowy

**§ 4**

Przewodniczący zespołu zdaje sprawozdanie z realizacji projektu Burmistrzowi nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a ponadto na każde wezwanie Burmistrza.

**§ 5**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza ds. Komunalnych.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
**mgr Teresa Kosmala**