

**URZĄD MIASTA CZELADŹ**  
B-ZP, 0913-2/07

Wpl. 2007-03-28  
L.dz. 3171 SE  
Ilość załączników 2P  
Podpis BAK SU

Czeladź, dn. 03.04.2007r.

PP-1/0-911/1/2007r.

**PRZEDSZKOLE PUBLICZNE Nr 1**  
41-250 Czeladź, ul. Prof. H. Czerzonia 4  
tel/fax (0-32) 285-33-78  
NIP 625-20-44-951

**Urząd Miasta**  
**Sekretarz Miasta Czeladź**  
**mgr inż. Dorota Bąk**

W związku z kontrolą przeprowadzoną w dniach : 15.01.2007r - 09.02.2007 w Przedszkolu Publicznym Nr 1 w Czeladzi przez Panią Halinę Pudo – inspektora ds. kontroli i Panią Marię Kiecol – zastępcę kierownika w Wydziale Zamówień Publicznych i Kontroli , na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta Czeladź do przeprowadzenia kontroli Nr B-0113-7- 2/07 i Nr B-0113-7- 2/07 z dnia 08.01.2007 r, I wydanymi zaleceniami pokontrolnymi z dn. 12.02.2007r. dyrektor przedszkola informuje o sposobie i wykonaniu w/w :

1. Zostały uaktualnione przepisy wewnętrzne regulujące zasady rachunkowości do wymogów ustawy o rachunkowości ( DZ.U.Nr 142, poz.1020 z dn.28.07.2006r.) i Zarządzenia Burmistrza Miasta Czeladź nr 201/2006 z dnia 31 października 2006r.
2. Opracowano i wprowadzono w życie nową „Instrukcję obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów finansowo – księgowych” .
3. Wszystkie umowy na rok 2007 zawierają maksymalną kwotę nominalnego zobowiązania ( w 2 umowach z roku 2006r. brak maksymalnej kwoty zobowiązań wyływał z powodu podpisywania umów przez zastępcę dyrektora – w związku z dłuższą nieobecnością dyrektora spowodowaną chorobą)
4. Regulamin „Międzyprzedszkolnego Funduszu Świadczeń socjalnych został zatwierdzony przez Radcę Prawnego i przesłany do konsultacji poszczególnym Związkom Zawodowym.

5. Statut przedszkola został zmieniony aneksem po konsultacji z Radcą Prawnym, w zakresie spornego pkt.5 § 11( dotyczącego zwolnienia z opłaty stałej dziecka nie uczęszczającego do przedszkola min 30 dni). Nowa umowa z rodzicami została zatwierdzona przez Radcę Prawnego.
6. Dyrektor Przedszkola Nr 1 zwiększył nadzór nad pracą głównej księgowej pod względem zgodności sporządzanych dokumentów z obowiązującymi przepisami prawa i regułami matematycznymi.
7. Intendentowi przedszkola został przedstawiony nowy bardziej uszczegółowiony zakres czynności i odpowiedzialności osoby zatrudnionej na w/w stanowisku.
8. Zalecenie w zak.pkt 8 zostało pisemnie skierowane do Kierownika jednostki zatwierdzającego program Księgowy firmy „ Vulcan” tj. dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1Pana mgr W.Jarosa.

D Y R E K T O R  
Przedszkola Publicznego Nr 1  
w Szulidzi  
mgr Wioletta Molicka