

ZP/ 58 / D / SE-AG / 07

Czeladź, czerwiec 2007r

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA:

**„Dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania”.**

## Zadanie Nr 1 Sprzęt komputerowy.

CPV: 30232000-4 – Różny sprzęt komputerowy  
30231250-4 – Monitory ekranowe  
30213100-6 – Notebooki  
30231100-8 – Komputery  
30233231-9 – Drukarki laserowe.  
30233234-0 – Drukarki atramentowe  
30262000-3 – Serwery komputerowe  
30217000-3 – Części, akcesoria i wyroby do komputerów  
30233171-0 – Dyski  
30192113-6 – Wkłady drukujące

## Zadanie Nr 2 Oprogramowanie komputerowe.

CPV: 30240000-3 Oprogramowanie

**1. Zamawiającym jest Gmina Czeladź,**

w imieniu której działa

Burmistrz Miasta Czeladź – mgr inż. Marek Mrozowski

Siedziba Gminy:

Urząd Miasta Czeladź, 41-250 Czeladź, ul. Katowicka 45

tel. (32) 76 37 974 – Wydział Administracyjno - Gospodarczy

tel. (32) 76 37 923 – Wydział Zamówień Publicznych i Kontroli

fax:(32)76 33 694

NIP: 625-10-03-163

Regon: 000515721

Konto BSK O/Czeladź 5510501269000000802147595

Urząd Miasta Czeladź czynny w godzinach: od poniedziałku do piątku – 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>.

**2. Tryb udzielenia zamówienia :**

Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 211 000 Euro zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r Nr 164 poz. 1163 z póź. zm. ) zwaną dalej Ustawą.

**3. Przedmiot zamówienia.**

„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania”.

Zadanie Nr 1 Sprzęt komputerowy.

CPV: 30232000-4 – Różny sprzęt komputerowy  
30231250-4 – Monitory ekranowe  
30213100-6 – Notebooki  
30231100-8 – Komputery  
30233231-9 – Drukarki laserowe.  
30233234-0 – Drukarki atramentowe  
30262000-3 – Serwery komputerowe  
30217000-3 – Części, akcesoria i wyroby do komputerów  
30233171-0 – Dyski  
30192113-6 – Wkłady drukujące

Zadanie Nr 2 Oprogramowanie komputerowe.

CPV: 30240000-3 Oprogramowanie

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji.**

**4. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – 14 dni od daty podpisania umowy.

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy :

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy;

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6.1 i 6.2 SIWZ

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;**

- 6.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi określone w art.22 ust.1 Ustawy i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy - (**wzór załącznik nr 4**)

**Uwagi:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.6.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. Podmioty składające ofertę wspólną zobowiązane są przedłożyć dokumenty wymienione w pkt 6.1, 6.2 odrębnie dla poszczególnych podmiotów.

3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument, którym ustanowiono pełnomocnika należy dołączyć do oferty.

4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

---

***Uwaga!***

**1. Wymienione wyżej dokumenty muszą być załączone do oferty.**

**Składane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii dokumentów poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.**

**2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.**

---

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

W niniejszym postępowaniu obowiązuje **zasada pisemności**. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (przesłanie własnoręcznie podpisanego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, informacji).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wnioski Wykonawców o udostępnienie SIWZ mogą być składane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną bez konieczności potwierdzenia na piśmie.

Zamawiający udostępnia SIWZ na swojej stronie internetowej [www.czeladz.pl](http://www.czeladz.pl)  
W przypadku dokumentów dotyczących postępowania protestacyjnego Zamawiający dopuszcza wyłącznie formę pisemną.

**Nr telefaksu (32) 76-33-694**  
**e-mail [administracyjny@um.czeladz.pl](mailto:administracyjny@um.czeladz.pl)**

**Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami.**

Bogusława Karecińska – Kierownik Wydziału Administracyjno – Gospodarczego  
tel. 76 37 990  
fax (32) 76 33 694  
godziny pracy Urzędu Miasta Czeladź – pn – pt 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

**TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT DOKUMENTÓW PRZETARGOWYCH**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytania oraz odpowiedź zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający ma prawo dokonać modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na swojej stronie internetowej

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach (art. 38 Ustawy).

Wykonawca, który sam pobierze SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego powinien, w celu złożenia poprawnej oferty, śledzić i weryfikować jej aktualność. Zamawiający nie ponosi w tym przypadku odpowiedzialności za treść oferty złożonej przez Wykonawcę, w której nie uwzględnione zostały ewentualne modyfikacje SIWZ.

**8. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

**9. Termin związania ofertą.**

Ustala się termin związania ofertą na 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

**10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta winna być sporządzona pisemnie, czytelnie, w języku polskim.
2. Oferta winna zawierać
  - a) Formularz ofertowy wraz z załącznikiem (**wg wzoru załącznika nr 2**)
  - b) Oświadczenie Wykonawcy o oferowanym sprzęcie komputerowym i oprogramowania (**wg wzoru załącznika nr 3**)
3. Oferta (formularz i wszystkie jego załączniki) powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy a kserokopie dokumentów – potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez w/w osoby.
4. W przypadku sporządzania oferty przez osobę / osoby inne niż uprawnione do reprezentowania wykonawcy ( zgodnie z odpisem z właściwego rejestru bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) wymagane jest dołączenie stosownego upoważnienia.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
6. Ofertę należy składać w jednym egzemplarzu,
7. Wszystkie koszty sporządzenia oferty w tym również koszty ewentualnych tłumaczeń i uwierzytelnień dokumentów, ponosi wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**Oferty należy składać** w kancelarii Urzędu Miasta Czeladź, Czeladź, ul. Katowicka 45 pokój Nr 10 nie później niż **do godziny 9<sup>00</sup> dnia 22 czerwca 2007r.**

#### **OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT**

Ofertę należy składać w nieprzejrystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Urząd Miasta Czeladź  
ul. Katowicka 45  
41- 250 Czeladź**

i oznakowana następująco:

**OFERTA PRZETARGOWA NA**

**„Dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania”.**

**Nie otwierać przed 22 czerwca 2007r do godziny 10<sup>00</sup>.**

oraz winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta.

### **2. DOSTARCZENIE OFERTY ZAMAWIAJĄCEMU**

Oferta może być dostarczona osobiście przez wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową. Oferty dostarczone Zamawiającemu po wyznaczonym terminie do ich składania zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu. Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub niezaklejonnych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

### **3. OTWARCIE OFERT**

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 czerwca 2007r o godzinie 10<sup>00</sup>** w sali Nr 113 w Urzędzie Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych:

nazwa i adres Wykonawcy oraz cena ofertowa. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę zastrzeżone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Na wniosek wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert zamawiający przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy.

### **4. WYCOFANIE I ZMIANA OFERTY**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

Koperty oznaczone określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie” będą otwierane jako pierwsze, pozostałe zgodnie z kolejnością wpływu.

#### 5. BADANIE OFERT

Badanie ważności ofert oraz ich ocena nastąpi w części niejawnej postępowania.

(Dokumenty i warunki wymagane od wykonawców uczestniczących w postępowaniu wyszczególnione są w pkt 5, 6 i 10 niniejszej Specyfikacji).

Zamawiający sprawdza kompletność ofert oraz ich zgodność z Ustawą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

#### 6. POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi zgodnie z art. 88 Ustawy.

#### 7. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERTY

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Wykonawca winien złożyć wyjaśnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### 8. WYKLUCZENIE OFERENTA

Z ubiegania o udzielenie zamówienia wyklucza się oferentów: określonych w art. 24 Ustawy.

#### 9. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy. O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### 10. OCENA OFERT

Zamawiający dokonuje oceny nieodrzuconych ofert na podstawie kryteriów określonych w pkt 13 niniejszej Specyfikacji.

#### 11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o zamówienie publiczne w przypadkach i na zasadach określonych w art. 93 Ustawy

### **12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty winna być podana w PLN cyfrowo i słownie
2. Poprawki winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
3. Cenę oferty należy wyliczyć wg wzoru w formularzu ofertowym – załącznik nr 2
4. Wykonawca winien określić ceny jednostkowe (do dwóch miejsc po przecinku) całego przedmiotu zamówienia wymienionego w formularzu ofertowym.
5. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę powinny być stałe przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlegają zmianom.
6. Nie wypełnienie wszystkich pozycji w formularzu ofertowym w części dotyczącej oferowanego zadania będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
7. Wykonawcy zabrania się modyfikacji formularza ofertowego poprzez zmianę kolejności lub dopisywanie nieujętych pozycji.
8. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do specyfikacji.

### **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

#### KRYTERIA OCENY

Cena –waga procentowa 100 %

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny.

Najniższa zaoferowana cena otrzyma maksymalną ilość punktów tzn. 100, każda kolejna wyższa otrzyma ilość punktów niższą wyliczoną w proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej wg wzoru:

$$Wc = \left( \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \right) \times 100 \text{ pkt}$$

#### WYBÓR OFERTY

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który otrzyma największą ilość punktów.

#### **14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli ofertę informując jednocześnie o:

- nazwie (firmę) i adresie wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom.
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana, nie krótszy niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienie o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

Niestawienie się w podanym terminie będzie traktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy (art. 94 ust. 2 Ustawy). Wybrany Oferent winien skontaktować się z Zamawiającym w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wyborze oferty i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Nie jest wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

#### **16. Istotne postanowienia umowy.**

Określono w załączniku nr 5 (wzór umowy).

#### **17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

Protest wnosi się pisemnie w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

Protest uważa się wniesiony z chwili, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.

Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust.6 Ustawy.

Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty zgodnie z art.183 ust.1 Ustawy w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

Protest inny, niż wymieniony w art.183 ust.1 Ustawy, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

Zgodnie z przepisami art. 184 ust. 1 Ustawy w niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów Ustawy dotyczących odwołań i skarg.

#### **18. Oferty częściowe.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania.

#### **19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**20. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**21. Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**22. Adres poczty elektronicznej  
[administracyjny@um.czeladz.pl](mailto:administracyjny@um.czeladz.pl)**

**23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Cena oferty winna być określona w PLN. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

**24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej**

**25. Podwykonawcy.**

Zamawiający nie zezwala na powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom.

**26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

**27. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2006r Nr 164, poz. 1163 z póź. zm.).

**Załączniki:**

- a. przedmiot zamówienia – załącznik nr 1
- b. wzór formularza ofertowego – załącznik nr 2
- c. wzór oświadczenia Wykonawcy o oferowanym sprzęcie komputerowym-załącznik nr 3
- d. wzór oświadczenia, że wykonawca nie jest wykluczony z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 4
- e. wzór umowy – załącznik nr 5

podpisy członków komisji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

ZATWIERDZAM:

**BURMISTRZ**

**mgr inż. Marek Mrozowski**

Czeladź, 13.06.2007 r.



## Przedmiot zamówienia

### ZADANIE A

1. UPS w obudowie rack 19" min. 1000VA 2U  
Łącznie – 4 szt.

Parametr	Minimalne wymagania
Moc Wy – We rzeczywista	Min. 670 W
Moc wyjściowa pozorna	Min. 1000 VA
Czas podtrzymania (100% - 50%)	Min. 9 - 32 minut
Czas przełączania na UPS	Max. 5 ms
Gniazda	Min. 4x wyjście IEC C13 1x wejście zasilania z sieci
Interface	Min. port DB-9 RS-232, 1x SmartSlot, USB
Sygnalizacja	Dioda oraz dźwięk.
Wymiary	Max. 2U
Obudowa	Rack "19 (cali)
Waga	Max. 30 kg

2. Zasilacz awaryjny typu UPS  
Łącznie – 10 szt.

Parametr	Minimalne wymagania
Moc wyjściowa	500VA
Moc wyjściowa	300W
Kształt napięcia wyjściowego	Sinus
Czas podtrzymania 0.8 Pmax (min.)	5
Czas podtrzymania 0.5 Pmax (min.)	10
Interfejs komunikacyjny	USB
Oprogramowanie	Win98SE,ME,2000,XP

**3. Monitor LCD 15”  
Łącznie – 6 szt.**

<b>Parametr</b>	<b>Minimalne wymagania</b>
Przekątna	15 cali
Rozdzielczość nominalna	1024 x 768 piksele
Obszar aktywny	304 x 228 mm
Jasność	250 cd/m <sup>2</sup>
Kontrast	400:1
Maksymalna synchronizacja pionowa/ poziomego	75 Hz/ 63 kHz
Wielkość plamki	0,297 mm
Czas reakcji plamki	16 ms
Kąt widzenia pionowego/ poziomego	100% 130°
Ilość wyświetlanych kolorów	16,2 mln
Analogowe złącze D-Sub 15-pin	Tak
Wymiary	Max. wysokość 350 mm
Kolor	Ciemny

**4. Monitor LCD 17”  
Łącznie – 8 szt.**

<b>Parametr</b>	<b>Minimalne wymagania</b>
Przekątna	17 cali
Rozdzielczość nominalna	1280 x 1024
Typ matrycy	TN TFT
Czas reakcji	8 ms
Jasność	270 cd/m <sup>2</sup>
Kontrast	500:1
Kąt widzenia pionowego/ poziomego	110% 140°
Wbudowane głośniki	Tak
Kolor	Ciemny

Wielkość plamki	0.264 mm
Obszar widzialny	Min 337 x 270 mm
Format	4 : 3
Synchronizacja pozioma	31 - 80 kHz
Synchronizacja pionowa	55 - 75 Hz
Ilość kolorów	16.2 mln
Normy bezpieczeństwa	TCO 03
Pobór mocy	36 W (praca); 2 W (czuwanie)

**5. Monitor LCD 19”  
Łącznie – 2 szt.**

<b>Parametr</b>	<b>Minimalne wymagania</b>
Przekątna	19 cali
Rozdzielczość nominalna	1280 x 1024
Typ matrycy	TN TFT
Czas reakcji	5 ms
Jasność	300 cd/m <sup>2</sup>
Kontrast	800:1
Kąt widzenia pionowego/ poziomego	160°/ 160°
Wbudowane głośniki	Tak
Kolor	Ciemny
Wielkość plamki	0.294 mm
Synchronizacja pozioma	31,5 - 81,1 kHz
Synchronizacja pionowa	55 - 76 Hz
Ilość kolorów	16,7 mln
Normy jakościowe	CE, TUV GS, TUV ERGONOMIE, UL/C-UL or CSA, FCC Class B, PCT GOST, ISO 13406-2, TCO`03, Energy Star, MPRII / MPRIII;

**6. Notebook A**  
**Łącznie – 2 szt.**

Procesor	Klasy x86, dwurdzeniowy, gdzie PCMark 2005 – CPU (ver 1.2.0) wynosi min. 3884 punktów. Testy dostępne na stronach: <a href="http://www23.tomshardware.com/cpu_mobile.html?model1=701&amp;model2=700&amp;chart=259">http://www23.tomshardware.com/cpu_mobile.html?model1=701&amp;model2=700&amp;chart=259</a>
Pamięć ram	DDR 2 GB
Napędy	DVD-RW Dual Layer (z oprogramowaniem nagrywania i odtwarzania)
Dysk HDD	160GB
Matryca	15,4 ”
Grafika	128 MB
Komunikacja	Karta sieciowa 10/100Mbit, modem 56k, karta WLAN IEEE.802a/b/g, bluetooth 2.0 EDR wewnętrzny
Porty	PCMCIA, USB x 4, czytnik kart pamięci, S-Video, VGA
System operacyjny	MS Windows Vista Ultimate OEM 32-bit PL
Wyposażenie dodatkowe	Stacja dyskiety na USB, torba do laptopa, mysz optyczna dedykowana do urządzeń przenośnych.

**7. Notebook B**  
**Łącznie – 3 szt.**

Procesor	Klasy x86, dwurdzeniowy, gdzie PCMark 2005 – CPU (ver 1.2.0) wynosi min. 3884 punktów. Testy dostępne na stronach: <a href="http://www23.tomshardware.com/cpu_mobile.html?model1=701&amp;model2=700&amp;chart=259">http://www23.tomshardware.com/cpu_mobile.html?model1=701&amp;model2=700&amp;chart=259</a>
Pamięć ram	DDR 1 GB
Napędy	DVD-RW Dual Layer (z oprogramowaniem nagrywania i odtwarzania)
Dysk HDD	120GB
Matryca	15,4 ”

Grafika	128 MB
Komunikacja	Karta sieciowa 10/100Mbit, modem 56k, karta WLAN IEEE.802a/b/g,
Porty	PCMCIA, USB x 4, czytnik kart pamięci, S-Video, VGA
System operacyjny	MS Windows Vista Home Premium OEM 32-bit PL
Wyposażenie dodatkowe	Stacja dyskiety na USB, torba do laptopa, mysz optyczna dedykowana do urządzeń przenośnych.

**8. Stacje robocze do zastosowań graficznych**  
**Łącznie – 2 szt.**

Procesor	klasy x86, dwurdzeniowy, używany dla zestawów stacjonarnych, gdzie PCMark 2005 – CPU (v1.1.0) wynosi min. 5489 punktów. Testy dostępne na stronach: <a href="http://www23.tomshardware.com/cpu.html?modelx=33&amp;model1=433&amp;model2=464&amp;chart=171">http://www23.tomshardware.com/cpu.html?modelx=33&amp;model1=433&amp;model2=464&amp;chart=171</a>
Płyta główna	Płyta główna posiadająca: 4 x DDR2 1200 / 800 / 667 / 533 MHz, Dual Channel, max. 8 GB, non-ECC, niebuforowana, 4 x USB 2.0 / 1.1, 1 x FDD, 2 x IDE, 4 x Serial ATA, 1 x IEEE 1394a, 1 x port RS 232 (COM), 1 x CD audio in, 1 x Złącze przedniego panelu audio,, 2 x PCI Express x16 (w trybie SLI praca z prędkością x16), 1 x PCI Express x16, 2 x PCI Express x1, 2 x PCI
Pamięć	DDR2 1GB PC2-5300 (667MHz) x 2 szt.
Stacja dyskiety	3,5 cala
Czytnik kart	3,5 cala 16w1 + USB 2.0
Napędy	DVD-RW Dual Layer ( z oprogramowaniem Nero Burning Rom i Win DVD);
Dysk HDD	2 x 250GB S-ATA II, 7200 rpm
Grafika	256 MB DDR2, gdzie 3DMark 06 (v1.0.2) SM2.0 Score, SM2.0 Benchmark 1280x1024x32, 4xAA, 8xAF, Default quality wynosi min. 535 punktów. Testy dostępne na stronach: <a href="http://www23.tomshardware.com/graphics_2007.html?modelx=33&amp;model1=737&amp;model2=717&amp;chart=310">http://www23.tomshardware.com/graphics_2007.html?modelx=33&amp;model1=737&amp;model2=717&amp;chart=310</a>
Karta sieciowa, muzyczna	zintegrowana
System operacyjny	Windows® XP Professional OEM PL SP2

Obudowa	Stojąca
Zasilacz	Umożliwiający energooszczędny, umożliwiający stabilną i niezawodną pracę oferowanego sprzętu

**9. Stacje robocze do zastosowań biurowych  
Łącznie – 3 szt.**

Procesor	klasy x86, używany dla zestawów stacjonarnych, gdzie PCMark 2005 – CPU (v1.1.0) wynosi min. 3700 punktów. Testy dostępne na stronach: <a href="http://www23.tomshardware.com/cpu.html?modelx=33&amp;model1=463&amp;model2=462&amp;chart=171">http://www23.tomshardware.com/cpu.html?modelx=33&amp;model1=463&amp;model2=462&amp;chart=171</a>
Płyta główna	Płyta główna posiadająca: Magistrala FSB: 800 MHz, 533 MHz, 1066 MHz; Typ obsługiwanej pamięci: DDR2-533 (PC2-4300), DDR2-400 (PC2-3200); Złącza wewnętrzne: PCI-Express x16 ; PCI – 3 szt., Serial ATA II – 4 szt., ATA/100 – 1 szt. Porty zewnętrzne: 4x USB, Audio, 2x PS/2, 1x RJ45, 1x VGA, 1x LPT, 1x COM
Pamięć	DDR2 1GB PC2-4200 (533MHz)
Stacja dyskiectek	3,5 cala
Czytnik kart	3,5 cala 16w1 + USB 2.0
Dysk HDD	250GB S-ATA II, 7200 rpm
Grafika	zintegrowana min. 128 MB
Karta sieciowa, muzyczna	zintegrowana
System operacyjny	MS Windows Vista Ultimate OEM 32-bit PL
Obudowa	Stojąca
Zasilacz	Umożliwiający energooszczędny, umożliwiający stabilną i niezawodną pracę oferowanego sprzętu
Uwagi	Oferowany sprzęt musi być kompatybilny z oferowanym systemem operacyjnym

**10. Drukarka laserowa A4  
Łącznie – 7 szt.**

Rodzaj drukarki	Drukarka monochromatyczna
Interfejsy	USB 2.0
Ilość kaset z tonerem	1

Rodzaje kaset z tonerem	Czarny
Szybkość druku w czerni	14 str./min.
Rozdzielczość druku w czerni	1200x1200 dpi
Czas wydruku 1-ej strony	10 s.
Druk dwustronny	Ręczny (z obsługą przez sterownik)
Wydajność	5000 str./mies.
Maksymalny format papieru	A4
Zalecana gramatura papieru	Do 163 g/m <sup>2</sup>
Pojemność podajników papieru	Jeden podajnik na 150 str.
Pojemność tac odbiorczych	Jedna taca na 100 str.
Ilość pamięci RAM	2 MB
Obsługiwane języki drukarek	Brak - drukarka tylko GDI dla MS Windows
Obsługiwane systemy operacyjne	MS Windows XP, MS Windows 2000, MS Windows ME, MS Windows 98
Funkcje dodatkowe	Podajnik z priorytetem poboru na 1 arkusz
Dołączone oprogramowanie	Dla systemów MS Windows
Pobór mocy	Do 250 W podczas pracy
Zawartość opakowania	Kaseta z tonerem czarnym, instrukcja obsługi, karta gwarancyjna, przewód zasilający, sterowniki
Uwagi	kabel USB, dodatkowy jeden nowy, nie regenerowany toner

**11. Drukarka atramentowa kolorowa A3**  
**Łącznie – 1 szt.**

Głowice	Niezależne cztery głowice drukujące, każdy z kolorów w osobnym kartridżu
Ilość dysz głowicy drukującej	Min. 304
Jakość druku (w czerni, tryb best)	Do 1200 x 600 dpi
Prędkość drukowania (w kolorze, tryb best)	Do 4800 x 1200 dpi
Prędkość drukowania (A4, w kolorze, tryb best)	Do 4 str./min
Prędkość drukowania (A3, w czerni, tryb draft)	Do 11,5 str./min
Prędkość drukowania (A4, w czerni, tryb draft)	Do 24 str./min
Prędkość drukowania (A4, w czerni, tryb normal)	Do 6 str./min
Prędkość drukowania (A3, w kolorze, tryb best)	Do 2,6 str./min
Prędkość drukowania (A4, w kolorze, tryb best)	Do 3,6 str./min
Prędkość drukowania (A3, w kolorze, tryb draft)	Max. 11 sekund
Prędkość druku (kolor, jakość normalna, A4)	Do 5,5 str./min
Prędkość drukowania (A4, pełna strona w	Max. 40 sekund

kolorze, tryb normal)	
Prędkość druku zdjęć w kolorze w trybie roboczym (wydruk próbny) na papierze fotograficznym 10x15	Okolo 65 sekund
Dołączone oprogramowanie	Oprogramowanie instalacyjne drukarki na płycie CD
Maksymalna pojemność podajników (arkusze)	150 arkuszy papieru
Maksymalna pojemność podajników (arkusze)	150 arkuszy papieru
Standardowa pojemność podajnika	Do 100
Standardowa pojemność podajnika (koperty)	Do 100
Standardowa pojemność podajnika (folie)	Do 100
Maksymalna pojemność pamięci	32 MB lub więcej
Normatywny cykl pracy	Min. 6000 stron / miesiąc
Możliwości sieciowe	Wbudowany interfejs sieci przewodowej
Obsługiwane sieciowe systemy operacyjne	Windows NT 4.0, 2000, XP Home, XP Professional; Linux.
Standardowe rozwiązania komunikacyjne	Port Hi-Speed USB (zgodny ze specyfikacją USB 2.0), port równoległy zgodny z normą IEEE 1284
Szybkość i typ procesora	256 MHz; 32-bitowy
Pobór mocy	Max. 67 W
Zasilanie	Napięcie wejściowe 100-240 V (+/- 10%), 50/60 Hz (+/-2 Hz); 2,5 A
Bezpieczeństwo	Zgodność z EN 60950/IEC 950 (międzynarodowa), na liście UL (USA), CSA (Kanada), certyfikat GS (Niemcy), znak CE (Europa), NOM-NYCE (Meksyk), CCC S&E (Chiny), GOST (Rosja), BSMI (Tajwan)
Uwagi	Dodatkowo 1 komplet nowych, nie regenerowanych tuszy oraz 1 komplet nowych, nie regenerowanych głowic

## 12. Komputer do zastosowań serwerowych A Łącznie– 1 szt.

Obudowa	Serwerowa, Rack 1U, 19 calowa
Wymiary	Max. głębokość 680 mm
Kolor obudowy	Ciemny
Płyta Główna	Do zastosowań serwerowych
Procesor (rodzina)	64 - bit



	Klasy x86, gdzie PCMark 2005 – CPU (ver 1.0.1) wynosi min. 3500 punktów. Testy dostępne na stronach: <a href="http://www23.tomshardware.com/cpu_2005.html?modelx=33&amp;model1=227&amp;chart=58&amp;model2=217">http://www23.tomshardware.com/cpu_2005.html?modelx=33&amp;model1=227&amp;chart=58&amp;model2=217</a>
Ilość zainstalowanych procesorów	1
Ilość możliwych obsługiwanych procesorów	1
Magistrala FSB	1066 MHz
Typ Chipsetu	Server chipset
Typ pamięci	DDR2 ECC 667MHz
Pamięć zainstalowana (pojemność)	2 GB
Pamięć zainstalowana (opis)	2 x 1GB DDR2 ECC 667MHz
Ilość wolnych gniazd pamięci	3
Maks. wielkość pamięci	8 GB
Zintegrowana karta graficzna	16 MB
Zintegrowana karta sieciowa	2 x GIGABIT Ethernet 10/100/1000
Ilość kart sieciowych	1
Napęd optyczny (rodzina)	DVD-REC (Dual Layer)
Napęd optyczny (opis)	SLIM
Wolne alokacje 3,5" zewnętrzne	2
HDD Hot Swap SATA (pojemność)	320
HDD (opis):	2 X HDD SATA II 160 GB
Sloty rozszerzeń PCI-Ex8	1
Interfejs EIDE	One EIDE channels support up to two UDMA IDE devices
Interfejs SATA II	4
Interfejs SATA II (uwagi)	HOST RAID 0,1
Dodatkowe karty rozszerzeń	RISER PCI EX 8X
Zasilacz	350 W
Wyposażenie	STEROWNIKI, DOKUMENTACJA PL
Uwagi	Gwarancja ON-SITE 36 Miesiący

**13. Komputer do zastosowań serwerowych B**  
**Łącznie– 1 szt.**

Obudowa	Serwerowa, Rack 4U, 19 calowa
Kolor obudowy	Ciemny
Płyta Główna	Do zastosowań serwerowych
Procesor (rodzina)	Serwerowy, dwurdzeniowy, klasy x86, 64-bit, 4 MB (1 x 4 MB) pamięci podręcznej L2, Magistrala FSB 1066 MHz
Ilość zainstalowanych procesorów	1
Ilość gniazd	PCI 2 x PCIe x8 (1 slot predkosc x4) 2 x PCI (32 bit/ 33 MHz)
Magistrala FSB	1333 MHz
Typ Chipsetu	Server chipset
Typ pamięci	DDR2 ECCR FB-DIMM 667MHz
Pamięć zainstalowana (pojemność)	2 GB
Pamięć zainstalowana (opis)	2 MODUŁY 1024 Mb DDR2 ECC FB (min. 4 banki wolne)
Maks. wielkość pamięci	16 GB
Zintegrowana karta graficzna	16 MB
Zintegrowana karta sieciowa	GIGABIT Ethernet 10/100/1000
Ilość kart sieciowych	2
Napęd optyczny	DVD-REC (Dual Layer)
Wolne alokacje 3,5" zewnętrzne	8
Wolne alokacje 5,25" zewnętrzne	3
HDD NON Hot Swap SATA (pojemność)	219 GB
HDD (opis):	3 DYSKI 73GB SCSI 15K NON Hot Swap
Sloty rozszerzeń	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCI 32-BIT/33MHz: 1</li> <li>• PCI-Ex4: 2</li> <li>• PCI-X 64bit/133MHz: 2</li> </ul>

Interfejsy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FDD: TAK</li> <li>• EIDE: One EIDE channels support up to two UDMA IDE devices</li> <li>• SATA II: 6 KONTROLER SATA II RAID 0,1,10</li> <li>• SCSI: 1 KONTROLER SCSI RAID 0,1,5,10</li> </ul>
Dodatkowe karty rozszerzeń:	ICP 5085 BR
Zasilacz	600 W
System operacyjny	RedHat Enterprise Linux ES 4 Basic (1 rok wsparcia) skonfigurowany do pracy w sieci ze stacjami roboczymi Windows (SAMBA) oraz zainstalowany motor bazy danych Firebird. Całość jako macierz raid poziomu 5
Wyposażenie	STEROWNIKI, DOKUMENTACJA PL
Uwagi	ZARZĄDZANIE, SERWIS ON-SITE 36 MIESIĘCY

#### 14. Akcesoria komputerowe Łącznie– 1 szt.

Nazwa	ilość
kable sieciowe zalewane - Patchcord cat. 5e 10m	10
kable sieciowe zalewane - Patchcord cat. 5e 5m	20
kable sieciowe zalewane - Patchcord cat. 5e 3m	20
kabel USB połączeniowy do drukarki	5
przełączniki automatyczne USB do drukarek ( 1 drukarka- 2 komputery) + komplet kabli	5
karta sieciowa 10/100/1000 Mbs PCI WOL	5
klawiatury czarne, USB	10
mysz optyczna ze scrollem, czarna, USB	30
pasta termoprzewodząca	2
dyski twarde 250GB sATA II 16MB	2
dyski twarde 250GB ATA II 16MB	2
Zewnętrzny dysk twarde 2,5" 160 GB, USB 2.0, 5400 obr./min., zasilany z 2 portów USB (bez zasilacza)	2
zasilacz ATX 400W PIV	5
podkładki pod myszy optyczne	30
mini pendrive 1GB; transfer danych do 27MB/s, aluminiowa obudowa	20
pendrive 4GB; wysuwana wtyczka USB (jak w długopisie); transfer 13MB/s; przepustowość do 480Mbps; obudowa wykonana z aluminium	4
kabel VGA (męski-męski) 1,8 m	3
pamięć RAM - DDR 256	5
beprzewodowa optyczna myszka 1000dpi, zasilana akumulatorami - ładowarka i odbiornik w jednym	4

dysk twardy 72GB 15KRPM Ultra320 Hot Plug + kieszeń do serwera HP Proliant ML350 G3	2
pamięć RAM 1 GB do serwera HP Proliant ML350 G3	1

**ZADANIE B**

1. MS Office 2007 OLP NL GOVT PL – **10 licencji + nośnik**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa oferenta .....

Siedziba.....

Telefon .....Fax.....

e.mail.....

NIP .....REGON.....

Nr konta bankowego .....

**URZĄD MIASTA CZELADŹ****UL. KATOWICKA 45****41-250 CZELADŹ****Niniejszym składamy ofertę na "dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania".**

Lp.	ZADANIE NR 1	J.m	Ilość	Cena jedn.netto	Wartość netto	Podatek VAT		Wartość brutto
						%	Kwota	
1.	UPS w obudowie rack 19"min. 1000VA 2U	szt.	4					
2.	Zasilacz awaryjny typu UPS	szt.	10					
3.	Monitor LCD 15"	szt.	6					
4.	Monitor LCD17"	szt.	8					
5.	Monitor LCD19"	szt.	2					
6.	Notebook A	szt.	2					
7.	Notebook B	szt.	3					
8.	Stacje robocze do zastosowań graficznych	szt.	2					
9.	Stacje robocze do zastosowań biurowych	szt.	3					
10.	Drukarka laserowa A4	szt.	7					
11.	Drukarka atramentowa kolorowa A3	szt.	1					
12.	Komputer do zastosowań serwerowych A	szt.	1					
13.	Komputer do zastosowań serwerowych B	szt.	1					
	kable sieciowe - Patchcord cat. 5e 10m	szt.	10					
	kable sieciowe - Patchcord cat. 5e 5m	szt.	20					



Razem:				
--------	--	--	--	--

Cena netto: .....słownie: .....

Podatek VAT: .....słownie: .....

Cena brutto: .....słownie: .....

Przedmiot zamówienia dostarczamy do siedziby  
Zamawiającego własnym transportem, co wliczone jest w cenę  
oferty.

Oświadczenia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę o treści jak w załączniku do SIWZ i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Załączniki:

1. załącznik do formularza ofertowego
2. ....
3. ....
4. ....

Data.....

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania oferenta)

## Oświadczenie Wykonawcy o oferowanym sprzęcie komputerowym

(proszę o wypełnienie pola model i producent oraz wypisanie specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu)

### ZADANIE A

1. UPS w obudowie rack 19'' min. 1000VA 2U  
Łącznie – 4 szt.

Oferowany model .....

Producent .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

2. Zasilacz awaryjny typu UPS  
Łącznie – 10 szt.

Oferowany model .....

Producent .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

3. Monitor LCD 15''  
Łącznie – 6 szt.

Oferowany model .....

Producent .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**



**4. Monitor LCD 17”  
Łącznie – 8 szt.**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**5. Monitor LCD 19”  
Łącznie – 2 szt.**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**6. Notebook A  
Łącznie – 2 szt.**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**7. Notebook B**  
**Łącznie – 3 szt.**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**8. Stacje robocze do zastosowań graficznych**  
**Łącznie – 2 szt.**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**9. Stacje robocze do zastosowań biurowych**  
**Łącznie – 3 szt.**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**10. Drukarka laserowa A4**  
**Łącznie – 7 szt.**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**11. Drukarka atramentowa kolorowa A3**  
**Łącznie– 1 szt.**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**12. Komputer do zastosowań serwerowych A**  
**Łącznie– 1 szt.**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**13. Komputer do zastosowań serwerowych B**  
**Łącznie– 1 szt.**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**14. Akcesoria komputerowe**

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

W załączeniu dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego obejmująca minimum te parametry, które Zamawiający określił w przedmiocie zamówienia.

**Specyfikacja techniczna:**

**ZADANIE B**

1. MS Office 2007 OLP NL GOVT PL – **10 licencji + nośnik**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na  
**„Dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania”**.

**oświadczam, że:**

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2006r Nr 164 poz. 1163 z póź. zm.).

.....  
(data)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić

- projekt -  
**UMOWA NR SE – AG/ / /07**

zawarta w dniu ..... 2007 r. w Czeladzi pomiędzy:

Gminą Czeladź, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta Czeladź - mgr inż. Marka Mrozowskiego**

pełniącego swoją funkcję w Urzędzie Miasta Czeladź przy ul. Katowickiej 45, 41-250 Czeladź

a

.....  
 .....

zwanym dalej **Wykonawcą** o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zawartej na podstawie wyboru oferty dokonanego przez **Zamawiającego** w trybie przetargu nieograniczonego jest dostawa:  
 - sprzętu komputerowego / oprogramowanie \*)  
 zgodnie ze złożoną ofertą **Wykonawcy**.
2. Szczegółowy wykaz przedmiotu umowy określony jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Dokumenty z postępowania stanowią integralną część niniejszej umowy.

### § 2

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie określone na podstawie oferty przetargowej **Wykonawcy** do wysokości:  
**netto:** .....zł (słownie:.....zł)  
**VAT** .....zł (słownie:.....zł)  
**brutto:** .....zł (słownie:.....zł)
2. Zawarta w pkt.1 kwota wynagrodzenia zawiera w sobie oprócz wartości towaru, koszt dostawy transportem **Wykonawcy** do siedziby **Zamawiającego**.

### § 3

1. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby **Zamawiającego** nastąpi w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie wyłącznie w godzinach pracy Urzędu Miasta Czeladź tj. 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>.
3. Dostawa zostanie potwierdzona protokołem odbioru towaru. Do przyjęcia dostawy **Zamawiający** wyznacza Pana Mariusza Cieślickiego, a **Wykonawca** .....

### § 4

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT po prawidłowym podpisaniu protokołu odbioru.
2. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** płatne będzie przelewem na jego konto, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. **Wykonawca** oświadcza że w ramach prowadzonej przez siebie działalności, jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: .....
4. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: 625-10-03-163 oraz wyraża zgodę na wystawienie faktury bez podpisu odbiorcy.

### § 5

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** na dostarczony sprzęt gwarancji na okres 3 lat.

**§ 6**

Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

**1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:**

- za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 2 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki,
- za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 2 pkt.1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- z tytułu odstąpienia od wykonania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 2 pkt. 1 niniejszej umowy,
- za odstąpienie od umowy uważa się nie rozpoczęcie dostawy w okresie 3 dni po upływie terminu wyznaczonego w umowie.

**2. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:**

- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia netto ustalonego w § 2 pkt.1 niniejszej umowy,
- za zwłokę w realizacji zapłaty odsetki ustawowe od wartości wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki.

**3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.****§ 7**

**Wykonawca** nie może przenieść na osobę trzecią przysługującej mu wobec **Zamawiającego** wierzytelności, bez jego zgody.

**§ 8**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana za zgodą obu stron w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 10**

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle stosowania umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

**§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje **Zamawiający** a jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

\*) do wyboru w zależności od złożonej oferty na poszczególne zadania