

Urząd Zamówień Publicznych  
Al. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa  
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:  
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- Zamieszczanie obowiązkowe**  
 **Zamieszczanie nieobowiązkowe**

<b>OGŁOSZENIE DOTYCZY</b>	
Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/>	Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/>
Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>	

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

#### I.1) NAZWA I ADRES

<b>Nazwa:</b> Gmina Czeladź reprezentowana przez Burmistrza,		
<b>Adres pocztowy:</b> ul. Katowicka 45		
<b>Miejscowość:</b> Czeladź	<b>Kod pocztowy:</b> 41-250	<b>Województwo:</b> śląskie
<b>Tel.:</b> 032/ 76 37 923	<b>Fax:</b> 032/ 76 33 694	
Adres strony internetowej zamawiającego <i>(jeżeli posiada)</i> : <a href="http://www.czeladz.pl">www.czeladz.pl</a>		
Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów <i>(jeżeli dotyczy)</i> :		

#### I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input checked="" type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Inny <i>(proszę określić):</i>
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OPIS

<b>II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego</b> <b>„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania”</b>
---

<b>II.1.2) Rodzaj zamówienia</b>		
<b>Roboty budowlane</b> <input type="checkbox"/>	<b>Dostawy</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Usługi</b> <input type="checkbox"/>
przysługuje odwołanie <input type="checkbox"/>		
nie przysługuje odwołanie <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia</b> Zadanie A – sprzęt komputerowy.  CPV: 30232000-4 – Różny sprzęt komputerowy 30231250-4 – Monitory ekranowe 30213100-6 – Notebooki 30231100-8 – Komputery 30233231-9 – Drukarki laserowe. 30233171-0 – Dyski 30192113-6 – Wkłady drukujące 30217000-3 – Części , akcesoria komputerowe.  Zadanie B i C – oprogramowanie  CPV: 30240000-3 – oprogramowanie.		
<b>II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)</b>		
	<b>Słownik główny</b>	
<b>Główny przedmiot</b>	3 0 2 3 . 0 0 0 . 0 0 0 - 0	
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	3 0 . 2 4 . 0 0 0 . 0 0 0 - 3	
	3 0 . 2 1 . 3 1 . 0 0 0 - 6	
<b>II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej</b>	<b>tak</b> <input checked="" type="checkbox"/>	ilość części:3 <b>nie</b> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej</b>	<b>tak</b> <input type="checkbox"/>	<b>nie</b> <input checked="" type="checkbox"/>

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA**

<b>Okres w miesiącach:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>lub</i> <b>Dniach:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>1</b> <input type="checkbox"/> <b>4</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<i>lub</i>
<b>data rozpoczęcia</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr) <b>lub zakończenia</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

<b>Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy)</b>
--

\* W celu podania szczegółów dotyczących poszczególnych części można wypełnić załącznik I.

**III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy :

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy;

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych poniżej.

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi określone w art.22 ust.1 Ustawy i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy

**Uwagi:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. Podmioty składające ofertę wspólną zobowiązane są przedłożyć dokumenty wymienione w pkt 1 i 2 odrębnie dla poszczególnych podmiotów.

3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument, którym ustanowiono pełnomocnika należy dołączyć do oferty.

4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**SEKCJA IV : PROCEDURA****IV .1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA****IV .1.1) Tryb udzielenia zamówienia**Przetarg nieograniczony Przetarg ograniczony Negocjacje z ogłoszeniem Dialog konkurencyjny

**IV. 1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**  
(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)

Liczba wykonawców

**IV .2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV .2.1) Kryteria oceny ofert**

Najniższa cena

lub

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie

**Kryteria**

1. CENA

2.

3.

4.

5.

**Znaczenie**

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

tak  adres strony, na której będzie prowadzona:

nie

**IV .3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV .3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):** www.czeladz.pl

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta Czeladź, pok.129, ul. Katowicka 45, 41-250 Czeladź lub fax nr 032/ 763 36 94 lub e-mail administracyjny@um.czeladz.pl - podając nazwę, adres, tel/fax, e-mail firmy i nazwisko osoby kontaktowej.

**IV .3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu (jeżeli dotyczy):**

**IV .3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:**

**IV .3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert**

Data:   /   /     (dd/mm/rrrr)

Godzina: 09:00

Miejsce: Urząd Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45, Punkt podawczy – parter.

**IV .3.5) Termin związania ofertą**

Do :   /   /     (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach:   (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV .3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy)**

**Z-ca Burmistrza Miasta Czeladź**

**mgr Anna Ślagórska**

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 19.03.2008r.