

ZP/19/U/BK-RM/08

Czeladź, marzec 2008r

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA:**

**„SPORZĄDZENIE PLANÓW MIEJSCOWYCH ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO GMINY CZELADŹ DLA 4 OBSZARÓW”**

**CPV 74251000-3 - Usługi planowania przestrzennego**

**1. Zamawiającym jest Gmina Czeladź**, w imieniu której działa

Burmistrz Miasta Czeladź  
Siedziba Gminy  
Urząd Miasta Czeladź  
41-250 Czeladź  
ul. Katowicka 45  
tel. (032) 76 37 965 Wydział Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej  
fax: (032) 76 33 694  
NIP: 625-10-03-163  
Regon: 000515721  
Konto BSK o/Czeladź 551050126900000080214759

Urząd Miasta Czeladź czynny w godzinach: od poniedziałku do piątku - 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

## **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007r Nr 223 poz. 1655) zwaną dalej Ustawą.

## **3. Przedmiot zamówienia.**

### **„Sporządzenie planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego gminy Czeladź”**

#### **CPV 74251000-3 - usługi planowania przestrzennego**

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektów planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego gminy Czeladź dla 4 obszarów w formie pisemnej i elektronicznej (program Microstation 95/J GeoGraphics).

#### **Charakterystyka przedmiotu zamówienia:**

W planie miejscowym należy określić obowiązkowo ustalenia wynikające z art. 15 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

Projekt planu winien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r (Dz. U. Nr 164, poz. 1587)

Granice opracowania określają uchwały Rady Miejskiej w Czeladzi:

- Uchwała Nr XXXI/377/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r (**zał. nr 4**)
- Uchwała Nr XXXI/378/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r (**zał. nr 5**)
- Uchwała Nr XXXI/379/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r (**zał. nr 6**)
- Uchwała Nr XXXI/380/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r (**zał. nr 7**)

## **4. Termin wykonania zamówienia**

30 marca 2009r

## **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia w szczególności dysponują osobami wpisanymi na listę członków Okręgowej Izby Urbanistów, które zatrudnia na podstawie umowy o pracę albo umowy zlecenie bądź umowy o dzieło;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy;

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 SIWZ

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi określone w art.22 ust.1 Ustawy i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy - (**wzór załącznik nr 2**)
3. Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca, które są zdolne do wykonania zamówienia z zaznaczeniem, które z nich są wpisane na listę członków Okręgowej Izby Urbanistów.
4. Aktualny wpis na listę członków Okręgowej Izby Urbanistów osób sporządzających plan.

**Uwagi:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.6.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. Podmioty składające ofertę wspólną zobowiązane są przedłożyć dokumenty wymienione w pkt 6.1, 6.2 odrębnie dla poszczególnych podmiotów.

3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument, którym ustanowiono pełnomocnika należy dołączyć do oferty.

4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

---

**Uwaga!**

**1. Wymienione wyżej dokumenty muszą być załączone do oferty.**

***Składane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii dokumentów poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.***

**2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.**

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

W niniejszym postępowaniu obowiązuje **zasada pisemności**. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (przesłanie własnoręcznie podpisanego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, informacji).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wnioski Wykonawców o udostępnienie SIWZ mogą być składane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną bez konieczności potwierdzenia na piśmie.

Zamawiający udostępnia SIWZ na swojej stronie internetowej [www.czeladz.pl](http://www.czeladz.pl)

W przypadku dokumentów dotyczących postępowania protestacyjnego Zamawiający dopuszcza wyłącznie formę pisemną.

**Nr telefaksu (032) 76-33-694**

**e-mail: [barbarap@um.czeladz.pl](mailto:barbarap@um.czeladz.pl)**

**Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami**

mgr inż. Zofia Gajdzik – tel. (032) 76 37 993 - kierownik w Wydziale Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej

Barbara Praszkiwicz – tel. (032) 76 37 904 – inspektor w Wydziale Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej  
fax (032) 76 33 694: e-mail: - barbarap@um.czeladz.pl

godziny pracy Urzędu Miasta Czeladź – pn – pt 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

#### TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT DOKUMENTÓW PRZETARGOWYCH

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytania oraz odpowiedź zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający ma prawo dokonać modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na swojej stronie internetowej

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach (art. 38 Ustawy).

Wykonawca, który sam pobierze SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego powinien, w celu złożenia poprawnej oferty, śledzić i weryfikować jej aktualność. Zamawiający nie ponosi w tym przypadku odpowiedzialności za treść oferty złożonej przez Wykonawcę, w której nie uwzględnione zostały ewentualne modyfikacje SIWZ.

#### **8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

#### **9. Termin związania ofertą**

Ustala się termin związania ofertą na 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

#### **10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta winna być sporządzona pisemnie, czytelnie w języku polskim.
2. Oferta winna zawierać
  - a) Formularz ofertowy (**wg wzoru załącznika nr 1**)
  - b) Oświadczenie i dokumenty określone w pkt. 6
  - c) Harmonogram stanowiący załącznik nr 1 do wzoru umowy (wypełniony)
3. Oferta (formularz i wszystkie jego załączniki) powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy a kserokopie dokumentów – potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez w/w osoby.
4. W przypadku sporządzania oferty przez osobę/osoby inne niż uprawnione do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) wymagane jest dołączenie stosownego upoważnienia.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
6. Ofertę należy składać w jednym egzemplarzu,
7. Wszystkie koszty sporządzenia oferty w tym również koszty ewentualnych tłumaczeń i uwierzytelnień dokumentów, ponosi wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.

#### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

##### 1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

**Oferty należy składać** w kancelarii Urzędu Miasta Czeladź, Czeladź, ul. Katowicka 45 pokój Nr 118 nie później niż **do godziny 10<sup>00</sup> dnia 18 kwietnia 2008 r**

OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Oferty należy składać w nieprzejrystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Urząd Miasta Czeladź  
ul. Katowicka 45  
41- 250 Czeladź**

i oznakowana następująco:

### **OFERTA PRZETARGOWA NA**

**„Sporządzenie planów miejscowych zagospodarowania  
przestrzennego gminy Czeladź dla 4 obszarów”**

**Nie otwierać przed 18 kwietnia 2008r. godz. 11<sup>00</sup>**

oraz winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta.

#### 2. DOSTARCZENIE OFERTY ZAMAWIAJĄCEMU

Oferta może być dostarczona osobiście przez wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową. Oferty dostarczone Zamawiającemu po wyznaczonym terminie do ich składania zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu. Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub nie zaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

#### 3. OTWARCIE OFERT

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 kwietnia 2008r. o godzinie 11<sup>00</sup>** w pokoju Nr 113 w Urzędzie Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych:

nazwa i adres Wykonawcy oraz cena ofertowa. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę zastrzeżone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Na wniosek wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert zamawiający przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy.

#### 4. WYCOFANIE I ZMIANA OFERTY

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

Koperty oznaczone określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie” będą otwierane jako pierwsze, pozostałe zgodnie z kolejnością wpływu.

#### 5. BADANIE OFERT

Badanie ważności ofert oraz ich ocena nastąpi w części niejawnej postępowania.

(Dokumenty i warunki wymagane od wykonawców uczestniczących w postępowaniu wyszczególnione są w pkt. 5, 6 i 10 niniejszej Specyfikacji).

Zamawiający sprawdza kompletność ofert oraz ich zgodność z Ustawą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

#### 6. POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi zgodnie z art. 88 Ustawy.

#### 7. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERTY

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Wykonawca winien złożyć wyjaśnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### 8. WYKLUCZENIE OFERENTA

Z ubiegania o udzielenie zamówienia wyklucza się oferentów: określonych w art. 24 Ustawy.

#### 9. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy. O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### 10. OCENA OFERT

Zamawiający dokonuje oceny nieodrzuconych ofert na podstawie kryteriów określonych w pkt. 13 niniejszej Specyfikacji.

#### 11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o zamówienie publiczne w przypadkach i na zasadach określonych w art. 93 Ustawy

#### **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty winna być podana w PLN cyfrowo i słownie
2. Poprawki winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do specyfikacji.

#### **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

##### KRYTERIA OCENY

Cena –waga procentowa 100 %

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny.

Najniższa zaoferowana cena otrzyma maksymalną ilość punktów tzn. 100, każda kolejna wyższa otrzyma ilość punktów niższą wyliczoną w proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej wg

wzoru:

$$W_c = \left( \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \right) \times 100 \text{ pkt}$$

#### WYBÓR OFERTY

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który otrzyma największą ilość punktów.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

14.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,

14.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

14.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje zawarte w pkt. 14.1 zostaną równocześnie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz w jego siedzibie.

Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, nie krótszy niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienie o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

Niestawienie się w podanym terminie będzie traktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy (art. 94 ust. 2 Ustawy). Wybrany Wykonawca winien skontaktować się z Zamawiającym w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wyborze oferty i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie jest wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy

#### **16. Istotne postanowienia umowy**

Określono w załączniku **Nr 3 (wzór umowy)**

#### **17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

Protest wnosi się pisemnie w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

Protest uważa się wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

Protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego

Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.

Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust.6 Ustawy.

Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty zgodnie z art.183 ust.1 Ustawy w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

Protest inny, niż wymieniony w art.183 ust.1 Ustawy, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

Zgodnie z przepisami art. 184 ust. 1 Ustawy w niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów Ustawy dotyczących odwołań i skarg.

**18. Oferty częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

**19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**20. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**21. Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**22. Adres poczty elektronicznej**

[barbarap@um](mailto:barbarap@um) HYPERLINK "mailto:urbanistyka@um" [barbarap@um.czeladz.pl](mailto:barbarap@um.czeladz.pl)  
www.czeladz.pl

**23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Cena oferty winna być określona w PLN. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

**24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej**

**25. Podwykonawcy.**

Zamawiający nie zezwala na powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom.

**26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

**27. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r Nr 223, poz. 1655).

**Załączniki:**

- a. wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
- b. wzór oświadczenia, że wykonawca nie jest wykluczony z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 2
- c. wzór umowy – załącznik nr 3
- d. uchwała Nr XXXI/377/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r - zał. nr 4
- e. uchwała Nr XXXI/378/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r - zał. nr 5
- f. uchwała Nr XXXI/379/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r – zał. nr 6
- g. uchwała Nr XXXI/380/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r – zał. nr 7

podpisy członków komisji:

ZATWIERDZAM:

ZASTĘPCA BURMISTRZA  
mgr Anna Ślagórska

Czeladź, 8.04.2008 r.



Załącznik nr 1 do SIWZ

1. ....  
(nazwa wykonawcy)

2. ....  
(adres)

3. ....  
.....  
(tel. fax, e-mail)

4. ....  
(REGON)

5. Wykonawca jest / nie jest płatnikiem  
Podatku VAT/\*

6. ....  
(NIP)

**Urząd Miasta  
Czeladź  
ul. Katowicka 45  
41-250 Czeladź**

### FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym składamy ofertę na:

#### **„SPORZĄDZENIE PLANÓW MIEJSCOWYCH ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY CZELADŹ dla 4 obszarów”**

Cena netto ..... zł.

Podatek VAT ..... zł.

Cena brutto ..... zł.

(słownie:.....)

\*niepotrzebne skreślić

#### Oświadczamy:

1. że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. że w przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do podpisania umowy wg załączonego wzoru.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

**„SPORZĄDZENIE PLANÓW MIEJSCOWYCH ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO GMINY CZELADŹ dla 4 obszarów”**  
oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r Nr 223 poz. 1655).

.....  
(data)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu .....r. pomiędzy: Miastem Czeladź, zwanym dalej Zamawiającym, które reprezentuje:

.....  
.....

z jednej strony a:

.....  
.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

o następującej treści:

**§ 1**

1. Umowa zawarta została na podstawie dokonanego wyboru Wykonawcy w przeprowadzonym postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego gminy Czeladź, zgodnie z:
  - Uchwałą Nr XXXI/377/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r
  - Uchwałą Nr XXXI/378/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r
  - Uchwałą Nr XXXI/379/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r
  - Uchwałą Nr XXXI/380/2008 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 31 stycznia 2008r

zwanym w dalszej części „opracowaniem”, w formie pisemnej i elektronicznej (program Microstation 95/J).

3. Opracowanie zostanie wykonane zgodnie z obowiązującym prawem, w oparciu m. in. o ustawy z dnia: 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), 27 kwietnia 2001r prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2006r Nr 129, poz. 902 z późniejszymi zmianami) oraz przepisami wykonawczymi do tych ustaw.

**§ 2**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty przetargowej.

2. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi:

**Cena netto:** ..... zł.

Słownie: .....

**Podatek VAT:** ..... zł.

Słownie: .....

**Cena brutto:** ..... zł.

Słownie: .....

**§ 3**

1. Termin wykonania zamówienia określa się na dzień: 30 marca 2009r
2. Harmonogram prac dla wykonywanego przedmiotu zamówienia, wraz z podziałem na merytorycznie wyodrębniające się części został określony w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

#### **§ 4**

1. Projekty miejscowych planów dla terenów będących przedmiotem umowy wraz z opracowaniami: ekofizjograficznymi, prognozą oddziaływania na środowisko i prognozą skutków finansowych zostaną wykonane w pięciu egzemplarzach.
2. Dokumentacja formalno prawna zawierająca oryginały dokumentów (lub ich kopie) oddzielnie dla poszczególnych uchwał, zostanie przekazana w jednym egzemplarzu.
3. Zamawiający dokona odbioru opracowania wraz z dokumentacją formalno-prawną, potwierdzonego protokołem odbioru, spisany w obecności przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Miejscem odbioru pracy jest Urząd Miasta Czeladź.
5. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający od umowy odstąpi albo powierzy poprawienie lub dalsze wykonanie dzieła innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej oraz sesjach w trakcie uchwalania planów.

#### **§ 5**

1. W przypadku złożenia uwag do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu lub stwierdzenia przez Radę Miejską konieczności dokonania zmian w projekcie planu przedstawionym jej do uchwalenia, Wykonawca zobowiązuje się do przeprojektowania projektu planu zgodnie z zaakceptowanymi uwagami.
2. Powyższe czynności dokonane zostaną w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Wykonawca zobowiązuje się również do dokonania nieodpłatnie dodatkowych czynności jeżeli po podjęciu przez Radę Miejską uchwały w sprawie uchwalenia planu, przed jej publikacją w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, zaistnieją okoliczności uzasadniające konieczność dokonania przez Wykonawcę dodatkowych prac co do przedmiotu niniejszej umowy.

#### **§ 6**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury za wykonanie prac zgodnie z harmonogramem na jego konto: .....
2. Finansowanie zadania w roku 2009 nastąpi po uchwaleniu przez Radę Miejską w Czeladzi budżetu.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT, bez jego podpisu.

#### **§ 7**

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: .....
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: 625-10-03-163.

#### **§ 8**

Strony ustalają odpowiedzialność za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
  - za zwłokę w wysokości 0,5% od wartości zamówienia (brutto) ustalonego w § 2 pkt 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do dokonania tej czynności przez Wykonawcę w umowie, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% od wartości zamówienia (brutto) ustalonego w § 2 pkt 2 niniejszej umowy,
2. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:
  - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% od wartości zamówienia (brutto) ustalonego w § 2 pkt 2 niniejszej umowy,
  - za zwłokę w realizacji zapłaty odsetki ustawowe od wartości wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

#### **§ 9**

W razie powstania sporu na tle wykonywania przedmiotu umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.

#### **§ 10**

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią przysługującej mu wobec Zamawiającego wierzytelności, bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.

#### **§ 11**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana za zgodą obu stron w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 13**

Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle stosowania umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### **§ 14**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 2 egzemplarze Zamawiający.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

## „HARMONOGRAM PRAC”

### CZĘŚĆ I

- analiza dotychczasowego przeznaczenia i zagospodarowania terenu, w tym zebranie danych do wykonania planu
- rozpatrzenie wniosków
- wykonanie wytycznych do projektu planu

*Stan zaawansowania prac – 25%,      płatność 25%      do .....*

### CZĘŚĆ II

- sporządzenie projektu planu na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, uwzględniając ustalenia studium oraz innych opracowań wynikających z przepisów wykonawczych do ustawy
- sporządzenie prognozy skutków finansowych
- uzyskanie opinii o projekcie planu gminnej komisji
- uzgodnienie projektu planu z organami właściwymi do uzgadniania projektu planu na podstawie przepisów
- uzyskanie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze

*Stan zaawansowania prac – 75%,      płatność 50%      do .....*

### CZĘŚĆ III

- wprowadzenie zmian do projektu planu uzyskanych z opinii i dokonanych uzgodnień
- ogłoszenie w sposób określony w ustawie o wyłożeniu projektu planu wraz z prognozą do publicznego wglądu
- wyłożenie projektu planu do publicznego wglądu na okres co najmniej 21 dni wraz z przeprowadzeniem dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie rozwiązaniami oraz przyjmowanie w określonym terminie uwag
- analiza przyjętych uwag
- wprowadzenie zmian do projektu
- ostateczne opracowanie rysunku i ustaleń planu
- przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej
- złożenie pełnej dokumentacji umożliwiającej przedstawienie i uchwalenie planu Radzie Miejskiej.

*Stan zaawansowania prac – 100%,      płatność 25%      do 30 marca 2009r*

**Uchwała Nr XXXI/377/2008  
Rady Miejskiej w Czeladzi**

**z dnia 31 stycznia 2008 r.**

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania  
przestrzennego miasta Czeladź - „Rojce”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /tekst jednolity: Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/, art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi  
uchwała co następuje:**

**§ 1**

1. Przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź.
2. Granicę terenu wyznaczają:
  - od strony południowej – droga krajowe DK 94 do granicy administracyjnej miasta Będzina
  - od strony północnej – granica administracyjna miasta Będzina
  - od strony zachodniej – ul. Grodziecka i droga zbiorcza (oznaczona na rysunku studium)
  - od strony wschodniej – działka nr 1 k. m. 10
3. Granice opracowania określa załącznik graficzny stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Czeladzi

mgr Sławomir Święch

Załącznik do uchwały Nr XXXI/377/2008  
Rady Miejskiej w Czeladzi  
z dnia 31 stycznia 2008 r

Legenda:

 granica opracowania

Skala 1:10 000

PRZEWODNICTWO  
  
mgr Sławomir Świąch





**ANALIZA**  
**zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych**  
**rozwiązań z ustaleniami studium**

Dla terenu zlokalizowanego w Czeladzi

- od strony południowej – droga krajowe DK 94 do granicy administracyjnej miasta Będzina
- od strony północnej – granica administracyjna miasta Będzina
- od strony zachodniej – ul. Grodziecka i droga zbiorcza (oznaczona na rysunku studium)
- od strony wschodniej – działka nr 1 k. m. 10

Zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) przed podjęciem uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Burmistrz Miasta dokonuje analizy dot. zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium.

Zgodnie z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź obszar objęty uchwałą znajduje się w terenach o różnych kierunkach zagospodarowania przestrzennego w tym: obszary ochrony przyrody i krajobrazu, obszary rozmieszczenia funkcji mieszkaniowych wraz z infrastrukturą oraz obszary dla których gmina zamierza sporządzić plan miejscowy.

Uchwalenie planu miejscowego ułatwi inwestorom oraz użytkownikom obiektów możliwość uzyskiwania pozwolenia na budowę, przebudowę i rozbudowę.

Podsumowując powyższe należy uznać, iż przystąpienie do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu objętego uchwałą jest uzasadnione.

**Uchwała Nr XXXI/378/2008  
Rady Miejskiej w Czeladzi**

**z dnia 31 stycznia 2008 r**

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania  
przestrzennego miasta Czeladź – „Nowa Kolonia Saturn”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi  
uchwała co następuje:**

**§ 1**

1. Przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź.
2. Granicę terenu wyznaczają:
  - od strony południowej – ul. Szyb Jana
  - od strony północnej – ul. Staszica
  - od strony zachodniej – projektowana droga lokalna (oznaczona na rysunku studium)
  - od strony wschodniej – ul. Legionów
3. Granice opracowania określa załącznik graficzny stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

**§ 2**

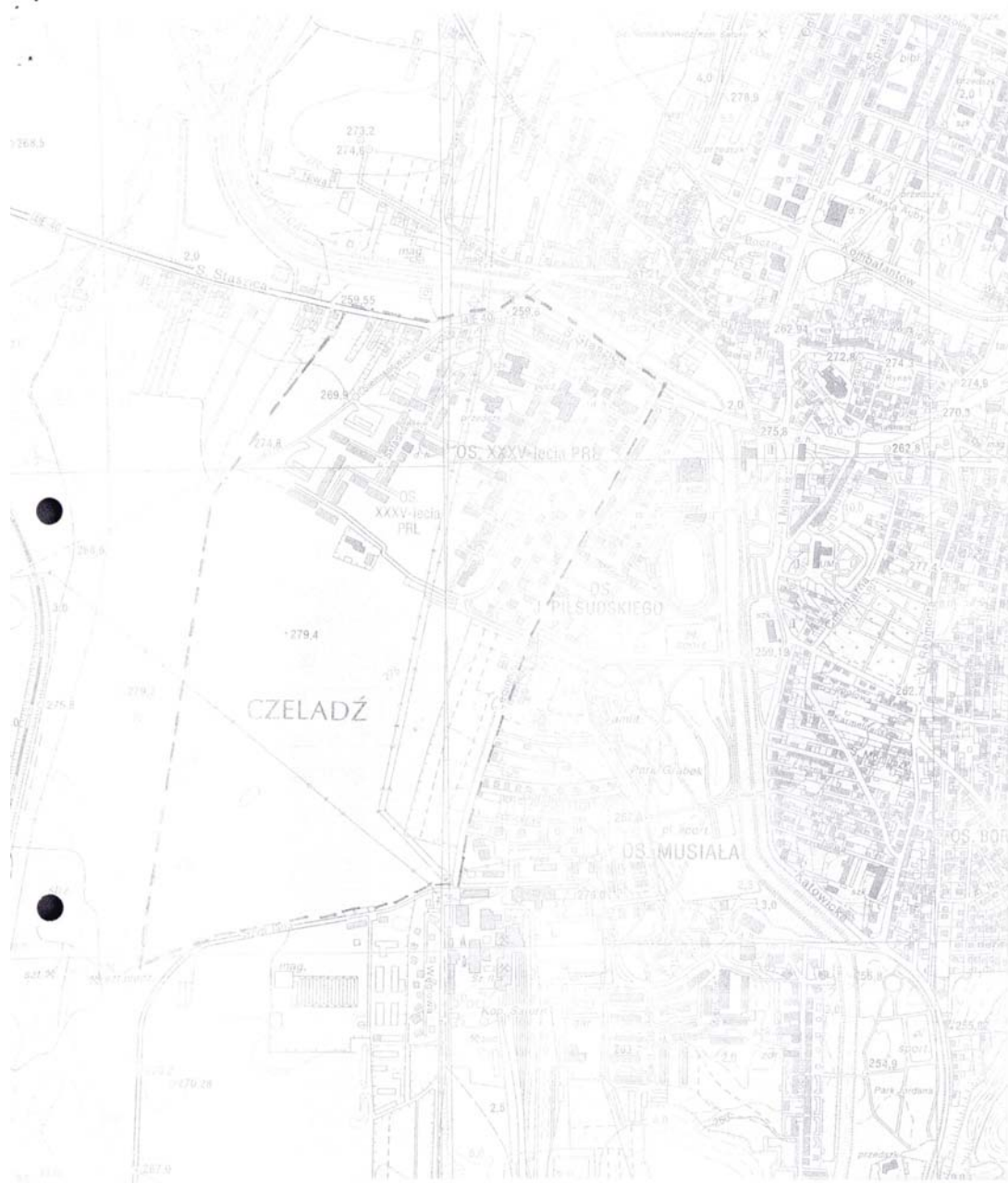
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Czeladzi

mgr Sławomir Święch



Załącznik do uchwały Nr XXXI/378/2008  
Rady Miejskiej w Czeladzi  
z dnia 31 stycznia 2008 r

Legenda:

--- granica opracowania

Skala 1:10 000

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Sławomir Świątek



Rady Miejskiej w Czeladzi  
z dnia 31 stycznia 2008 r

### **ANALIZA**

#### **zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium**

Dla terenu zlokalizowanego w Czeladzi

- od strony południowej – ul. Szyb Jana
- od strony północnej – ul. Staszica
- od strony zachodniej – projektowana droga lokalna (oznaczona na rysunku studium)
- od strony wschodniej – ul. Legionów

Zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) przed podjęciem uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Burmistrz Miasta dokonuje analizy dot. zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium.

Zgodnie z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź obszar objęty uchwałą znajduje się w terenach o różnych kierunkach zagospodarowania przestrzennego w tym: obszary ochrony przyrody i krajobrazu, obszary rozmieszczenia funkcji mieszkaniowych wraz z infrastrukturą oraz obszary dla których gmina zamierza sporządzić plan miejscowy.

Uchwalenie planu miejscowego ułatwi inwestorom oraz użytkownikom obiektów możliwość uzyskiwania pozwolenia na budowę, przebudowę i rozbudowę.

Podsumowując powyższe należy uznać, iż przystąpienie do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu objętego uchwałą jest uzasadnione.

**Uchwała Nr XXXI/379/2008  
Rady Miejskiej w Czeladzi**

**z dnia 31 stycznia 2008 r**

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania  
przestrzennego miasta Czeladź – „Madera”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi  
uchwała co następuje:**

**§ 1**

1. Przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź.
2. Granicę terenu wyznaczają:
  - od strony południowej – projektowana droga główna, ul. Rolnicza i projektowany po torowisku odcinek drogi
  - od strony północnej – granica administracyjna miasta Będzina
  - od strony wschodniej – granica administracyjna miasta Siemianowice Śl.
3. Granice opracowania określa załącznik graficzny stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

**§ 2**

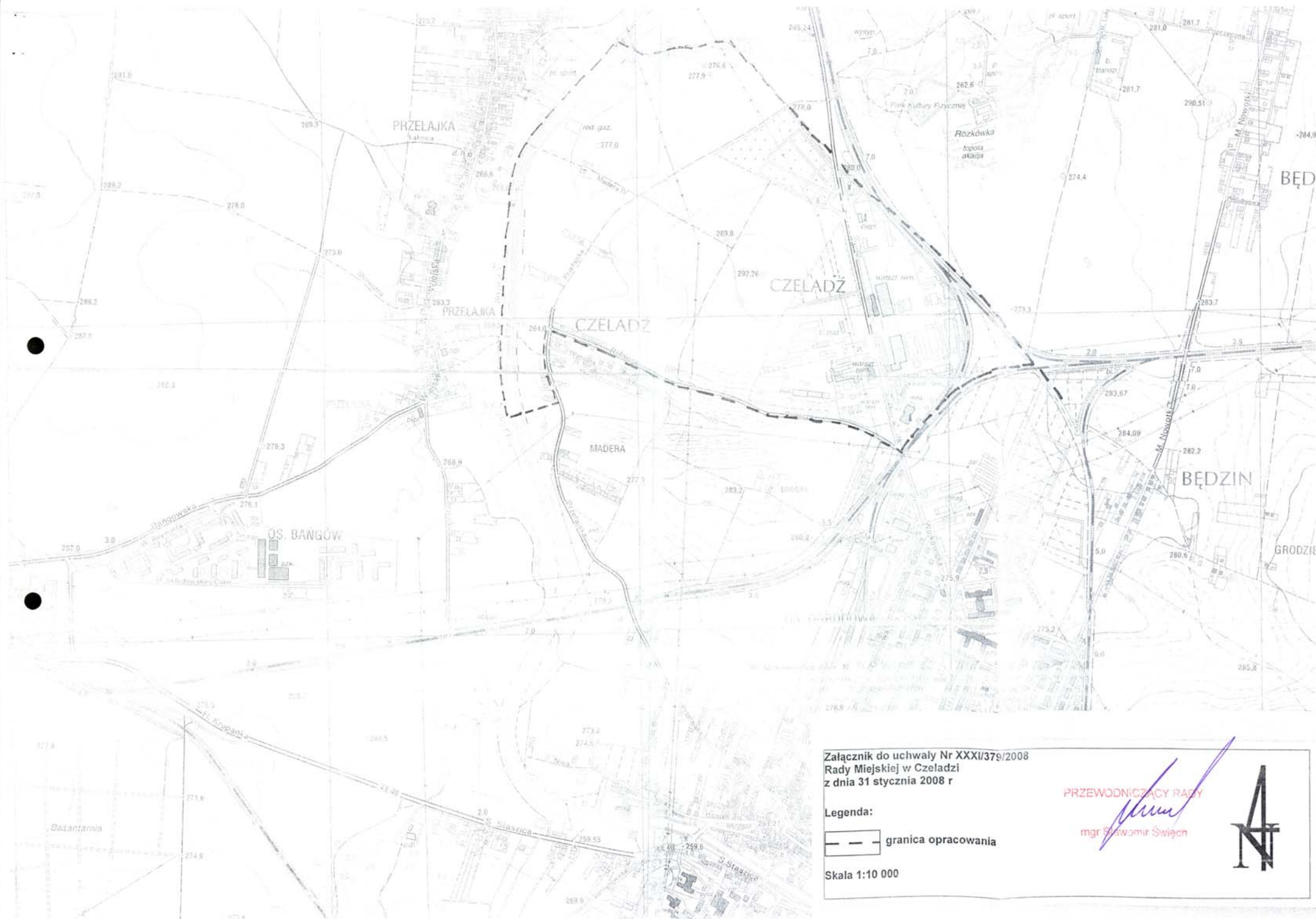
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Czeladzi

mgr Sławomir Święch



Załącznik do uchwały Nr XXXI/379/2008  
 Rady Miejskiej w Czelandzi  
 z dnia 31 stycznia 2008 r

Legenda:

 granica opracowania

Skala 1:10 000

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
 mgr Sławomir Święcn



**ANALIZA**  
**zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych**  
**rozwiązań z ustaleniami studium**

Dla terenu zlokalizowanego w Czeladzi

- od strony południowej – projektowana droga główna, ul. Rolnicza i projektowany po torowisku odcinek drogi
- od strony północnej – granica administracyjna miasta Będzina
- od strony wschodniej – granica administracyjna miasta Siemianowice Śl.

Zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) przed podjęciem uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Burmistrz Miasta dokonuje analizy dot. zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium.

Zgodnie z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź obszar objęty uchwałą znajduje się w terenach o różnych kierunkach zagospodarowania przestrzennego w tym: obszary ochrony przyrody i krajobrazu, obszary rozmieszczenia funkcji mieszkaniowych wraz z infrastrukturą, obszary dla których gmina zamierza sporządzić plan miejscowy oraz obszary aktywizacji gospodarczej

Uchwalenie planu miejscowego ułatwi inwestorom oraz użytkownikom obiektów możliwość uzyskiwania pozwolenia na budowę, przebudowę i rozbudowę.

Podsumowując powyższe należy uznać, iż przystąpienie do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu objętego uchwałą jest uzasadnione.

**Uchwała Nr XXXI/380/2008  
Rady Miejskiej w Czeladzi**

**z dnia 31 stycznia 2008 r**

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania  
przestrzennego miasta Czeladź - „Nowe Piaski”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /tekst jednolity: Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/, art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi  
uchwała co następuje:**

**§ 1**

1. Przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź.
2. Granicę terenu wyznaczają:
  - od strony południowej – granica administracyjna miasta Sosnowca
  - od strony północnej – ul. Wiejska i torowisko
  - od strony zachodniej – ul. Nowopogońska
3. Granice opracowania określa załącznik graficzny stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwała nie obejmuje terenów, dla których uchwalono plan miejscowy.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Czeladzi

mgr Sławomir Święch




Załącznik do uchwały XXXI/380/2008  
Rady Miejskiej w Czeladzi  
z dnia 31 stycznia 2008 r

PRZEWODNICZĄCY

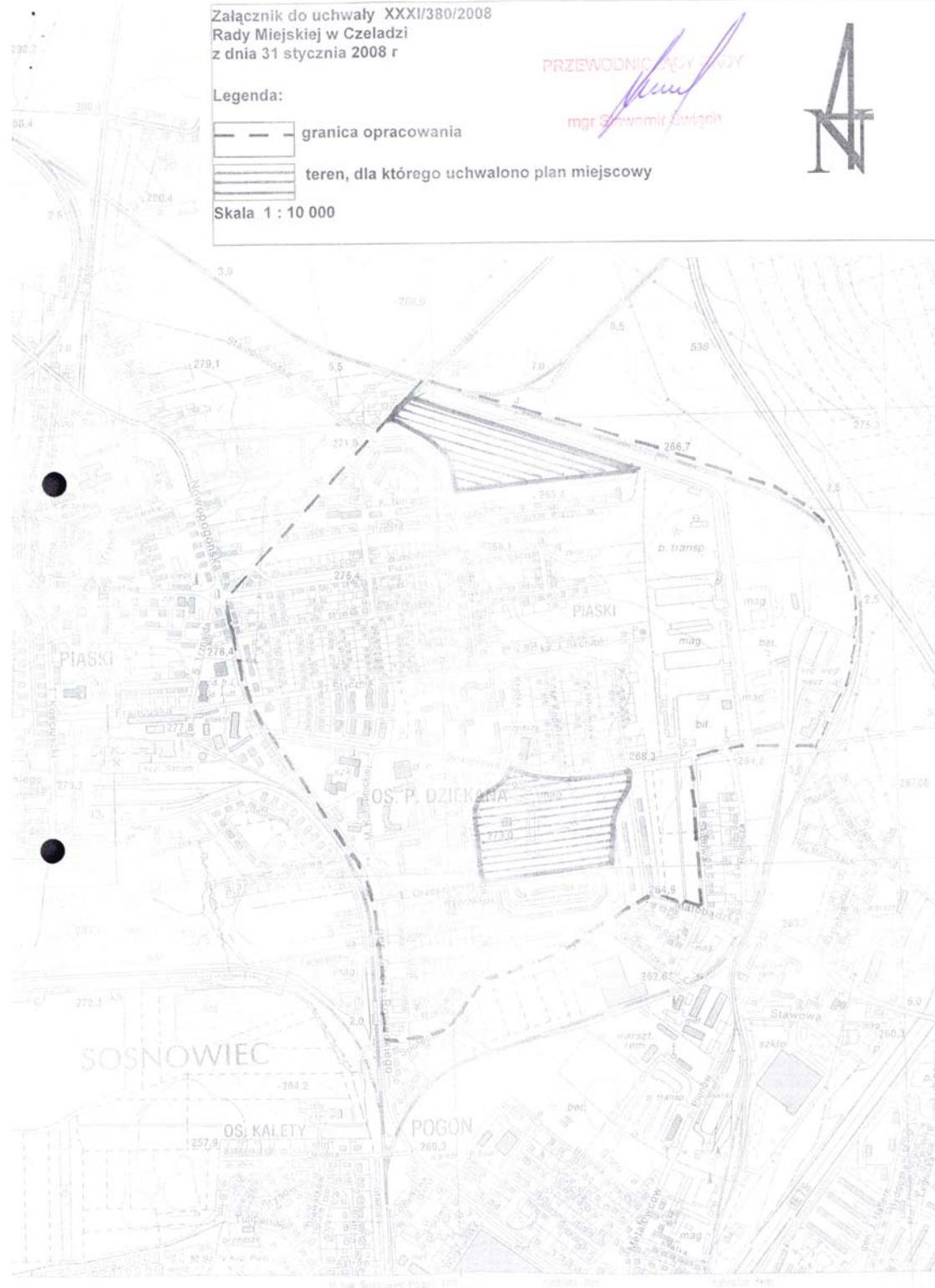
mgr Sławomir Świątek



Legenda:

-  granica opracowania
-  teren, dla którego uchwalono plan miejscowy

Skala 1 : 10 000



**ANALIZA**  
**zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych**  
**rozwiązań z ustaleniami studium**

Dla terenu zlokalizowanego w Czeladzi

- od strony południowej – granica administracyjna miasta Sosnowca
- od strony północnej – ul. Wiejska i torowisko
- od strony zachodniej – ul. Nowopogońska

Zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) przed podjęciem uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Burmistrz Miasta dokonuje analizy dot. zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium.

Zgodnie z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź obszar objęty uchwałą znajduje się w terenach o różnych kierunkach zagospodarowania przestrzennego w tym: obszary ochrony przyrody i krajobrazu, obszary rozmieszczenia funkcji mieszkaniowych wraz z infrastrukturą, obszary aktywizacji gospodarczej oraz obszary dla których gmina zamierza sporządzić plan miejscowy.

Uchwalenie planu miejscowego ułatwi inwestorom oraz użytkownikom obiektów możliwość uzyskiwania pozwolenia na budowę, przebudowę i rozbudowę.

Podsumowując powyższe należy uznać, iż przystąpienie do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu objętego uchwałą jest uzasadnione.