



URZĄD MIASTA CZELADŹ; ul. Katowicka 45  
WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA I INŻYNIERII MIEJSKIEJ

telefon: 032/ 76 37 993; 032/ 76 37 989; FAX. 032/ 763 36 94 e-mail: wydzial-rozwoju@um.czeladz.pl

ZP/40./U/BK-RM/08

# S P E C Y F I K A C J A

Istotnych Warunków Zamówienia na:

**Opracowanie dokumentacji dla zadania:**

**budowa obwodnicy Osiedla Piłsudskiego w Czeladzi.**

*Czeladź, lipiec 2008 rok*



## SPIS TREŚCI

### Część I. Informacje ogólne

1. Zamawiający
2. Przedmiot zamówienia
3. Terminy użyte w specyfikacji
4. Tryb postępowania
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Zawartość dokumentacji przetargowej
7. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych
8. Miejsce - termin – sposób udostępniania specyfikacji
9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

### Część II. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

10. Charakterystyka techniczna
11. Zakres opracowania
12. Termin wykonania

### Część III. Przygotowanie ofert

13. Postać oferty
14. Wykaz wymaganych dokumentów
15. Opis sposobu obliczania ceny
16. Umowa ramowa
17. Zebranie wykonawców
18. Wizja na placu budowy
19. Oferty częściowe
20. Oferty wariantowe
21. Adres poczty elektronicznej
22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
23. Aukcja elektroniczna
24. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
25. Zamówienia uzupełniające
26. Podwykonawcy
27. Termin związania ofertą

### Część IV. Wadium

28. Wniesienie wadium

### Część V. Składanie ofert

29. Miejsce i termin składania ofert
30. Opakowanie i oznakowanie ofert
31. Dostarczenie oferty Zamawiającemu

### Część VI. Otwarcie i ocena ofert

32. Otwarcie ofert
33. Badanie ofert
34. Poprawianie oczywistych omyłek
35. Wyjaśnianie treści oferty
36. Wykluczenie wykonawcy
37. Odrzucenie oferty
38. Ocena ofert
39. Kryteria oceny
40. Wybór oferty

### Część VII. Ogłoszenie wyników

41. Miejsce i termin ogłoszenia wyników

### Część VIII. Pouczenie o środkach odwoławczych i protestach

### Część IX. Zobowiązania związane z umową

42. Warunki umowy
43. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
44. Kary umowne
45. Zawarcie umowy

### Część X. Postanowienia końcowe

46. Unieważnienie postępowania
47. Sprawy nieuregulowane



## Część I . Informacje ogólne

### 1. ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Czeladź** reprezentowana przez Burmistrza

Siedziba: 41-250 Czeladź, ul. Katowicka 45

telefon: 032/ 76 37 993; 032/ 76 37 923

FAX. 032/ 763 36 94

NIP: 625-10-03-163

REGON: 000515721

konto: ING Bank Śląski S.A O/Czeladź nr 55 1050 1269 1000 0008 0214 7587

Urząd Miasta Czeladź czynny: poniedziałek: g.7<sup>30</sup> – 17<sup>00</sup>; wtorek – piątek: g.7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

Znak Postępowania: **ZP/40/U/BK-RM/08.**

**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

### 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) - 74224000-5 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania.

**Opracowanie dokumentacji dla zadania: budowa obwodnicy Osiedla Piłsudskiego w Czeladzi**

### 3. TERMINY UŻYTE W SPECYFIKACJI

- „Zamawiający” – Gmina Czeladź – Wydział Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji
- „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami)
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w części II SIWZ
- „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

### 4. TRYB POSTĘPOWANIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 206.000 € art. 39-46 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie są wykluczeni na podstawie art. 24 i spełniają warunki art. 22 ust.1 Ustawy.

Wykonawca winien spełniać wymagania określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn. Dz. U. 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami), tj.:

- Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadać doświadczenie w opracowaniu dokumentacji na wykonanie dróg, chodników i oświetlenia ulicznego. Wymagane minimum 2



projekty budowlano-wykonawcze zawierające w/w branże o wartości minimalnej 80% wartości oferty składanej przez Wykonawcę.

- Dysponować minimum jednym projektantem posiadającym uprawnienia zawodowe do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie oraz posiadającym aktualne członkostwo właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez tę izbę (zgodnie z Ustawą z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane z późn. zmian.) w branży drogowej i elektrycznej.
- Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 14 ppkt 2,3,4 i 5 niniejszej Specyfikacji.

## 6. ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

W skład dokumentacji przetargowej udostępnionej wykonawcom wchodzi SIWZ wraz z załącznikami:

- Załącznik Nr 1 – Formularz Ofertowy
- Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia z art. 22 ust.1 i art. 24
- Załącznik Nr 3 – wzór umowy dot. wykonania dokumentacji budowy obwodnicy Osiedla Piłsudskiego
- Załącznik Nr 4 – wykaz wykonanych prac projektowych lub tożsamy porównywalnych z przedmiotem zamówienia
- Załącznik Nr 5 – mapa sytuacyjna w skali 1:1000 dla obwodnicy Osiedla Piłsudskiego

## 7. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT DOKUMENTÓW PRZETARGOWYCH

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytania oraz odpowiedź zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający ma prawo dokonać modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach (art. 38 Ustawy).

Wykonawca, który sam pobierze SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego powinien, w celu złożenia poprawnej oferty, śledzić i weryfikować jej aktualność. Zamawiający nie ponosi w tym przypadku odpowiedzialności za treść oferty złożonej przez Wykonawcę, w której nie uwzględnione zostały ewentualne modyfikacje SIWZ.

## 8. MIEJSCE – TERMIN – SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA SIWZ.

- Strona internetowa Zamawiającego: [www.czeladz.pl](http://www.czeladz.pl) od dnia zamieszczenia ogłoszenia.
- Siedziba Zamawiającego – w terminie 5 dni od dnia wpłynięcia wniosku od Wykonawcy.

## 9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu obowiązuje zasada pisemności. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została



niezwłocznie potwierdzona pisemnie (przesłanie własnoręcznie podpisanego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, informacji).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wnioski Wykonawców o udostępnienie SIWZ mogą być składane za pomocą telefaksu bez konieczności potwierdzenia na piśmie.

Zamawiający udostępnia SIWZ na swojej stronie internetowej [www.czeladz.pl](http://www.czeladz.pl)

W przypadku dokumentów dotyczących postępowania protestacyjnego Zamawiający dopuszcza wyłącznie formę pisemną.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:  
mgr inż. Zofia Gajdzik – Kierownik Wydziału Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej [tel. 032/ 76 37 993 w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>]  
mgr inż. Małgorzata Skiba – Zastępca Kierownika Wydziału Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej, [tel. 032/ 76 37 989 w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>]

## Część II. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

### 10. CHARAKTERYSTYKA TECHNICZNA.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji dla zadania:  
**budowa obwodnicy Osiedla Piłsudskiego w Czeladzi.**

**Budowa obwodnicy Osiedla Piłsudskiego w Czeladzi** tj. budowa nowej drogi łączącej ul. Legionów z ul. Siemianowicką o długości ok. 700mb, klasa drogi L w liniach rozgraniczających 12 m (jezdnia 6m + jednostronny chodnik ze ścieżką rowerową) wraz z oświetleniem.

### 11. ZAKRES OPRACOWANIA:

Zakres opracowania obejmuje:

- wykonanie koncepcji oraz projektu budowlano – wykonawczego drogi o długości ok. 700mb na odcinku od ul. Legionów do ul. Siemianowickiej w Czeladzi wraz z włączeniami do obu istniejących dróg.

Projekt powinien przewidywać: jednostronny chodnik wraz ze ścieżką rowerową od strony osiedla mieszkaniowego, oświetlenie uliczne, rów odwadniający jako odwodnienie drogi, wyburzenie hydroforni i budowę na tym terenie parkingu, zjazd do kościoła.

Lokalizacja projektowanej drogi - zgodna z załącznikiem Nr 5 do niniejszej Specyfikacji.

Projekt budowlano-wykonawczy wraz z przedmiarami należy wykonać w 6-ciu egz., koncepcję w 2-ch egz. kosztorys inwestorski w 2-ch egz. oraz całość opracowania w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie dwg lub dxf, doc lub rtf, xls, kst lub zuz.

#### 1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. zakup i aktualizację mapy zasadniczej w skali 1 : 500 do celów projektowych,
2. wykonanie koncepcji,
3. wykonanie projektu budowlano – wykonawczego,
4. uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
5. uzyskanie decyzji środowiskowej,
6. wykonanie dokumentacji geologicznej,
7. zaprojektowanie budowy drogi wraz z chodnikiem i ścieżką rowerową oraz parkingami,
8. opracowanie projektu oświetlenia ulicznego,
9. uzyskanie niezbędnych uzgodnień z właścicielami istniejącego uzbrojenia,
10. zaprojektowanie niezbędnej ewentualnej przebudowy sieci kolidujących,
11. wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych uwzględniające wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej,



specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

12. przygotowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  13. wykonanie przedmiarów robót,
  14. wykonanie kosztorysów inwestorskich,
  15. uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,
  16. wykonanie projektu docelowej organizacji ruchu,
  17. zaopatrzenie dokumentacji w pisemne oświadczenie projektanta, że została ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Dokumentacja projektowa winna być przekazana do Zamawiającego na podstawie protokołu przekazania z oświadczeniem o kompletności dokumentacji.
  3. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzorów autorskich w czasie realizacji zadania na podstawie odrębnej umowy. Cena 1 pobytu na budowie nie może przekraczać stawki i jednostek nakładu pracy określonych w opracowaniu „Środowiskowe zasady wyceny prac projektowych w budownictwie”. Oferowana cena jednego pobytu może być w latach następnych waloryzowana w oparciu o wskaźniki kwartalnego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez GUS.

## 12. TERMIN WYKONANIA

Wymagany termin przekazania do Zamawiającego dokumentacji projektowej:

- mapy do celów projektowych do **15.12.2008r.**
- projekt budowlano-wykonawczy do **30.09.2009r.**
- pozwolenie na budowę do **30.10.2009r.**

## Część III. Przygotowanie ofert

### 13. POSTAĆ OFERTY

1. ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. oferta winna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
3. treść oferty musi odpowiadać SIWZ.
4. wszystkie zadrukowane strony oferty, załączniki oraz kserokopie dokumentów winny być ponumerowane i podpisane oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę /osoby/ uprawnioną do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. W przypadku sporządzania oferty przez osobę/osoby inne niż uprawnione do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) wymagane jest dołączenie stosownego upoważnienia.
5. poprawki winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. cena ofertowa w PLN winna być podana cyfrowo i słownie.
7. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
8. ofertę należy składać w jednym egzemplarzu.
9. oferta powinna być złożona w kolejności zaproponowanej przez Zamawiającego w części III punkcie 14 niniejszej Specyfikacji.
10. wszystkie koszty sporządzenia oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyników postępowania przetargowego.

### 14. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. wypełniony formularz OFERTY WYKONAWCY - załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ wraz z wyceną,



2. oświadczenie, że wykonawca nie jest wykluczony z postępowania na podstawie art.24 i spełnia warunki art. 22 ust.1 Ustawy – załącznik Nr 2,
3. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług tożsamy lub porównywalny z przedmiotem zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie wraz z podaniem autora opracowania wg załącznika Nr 4:
  - wymagane minimum 2 projekty budowlano-wykonawcze dróg i chodników wraz z oświetleniem ulicznym opracowane przez Wykonawcę o wartości minimalnej 80% wartości składanej oferty,
5. dokument stwierdzający, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie.  
Wymagane minimum dysponowanie jednym projektantem posiadającym uprawnienia zawodowe do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie oraz posiadającym aktualne członkostwo właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez tę izbę (zgodnie z Ustawą z dnia 07.07.1994 Prawo budowlane z późn. zmian.) w branży drogowej oraz elektrycznej.

#### Uwagi:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których w pkt 14.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 14.3, zastępuje się je dokumentem zatwierdzającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
2. Podmioty składające ofertę wspólną zobowiązane są przedłożyć dokumenty wymienione w pkt 14.2 i 14.3 odrębnie dla poszczególnych podmiotów.
3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument, którym ustanowiono pełnomocnika należy dołączyć do oferty.
4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### 15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Wykonawca winien sporządzić WYCENĘ OPRACOWANIA.

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

Cena winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Cena oferty winna być określona w PLN.

#### 16. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



#### 17. ZEBRANIE WYKONAWCÓW

Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.

#### 18. WIZJA NA PLACU BUDOWY

Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

#### 19. OFERTY CZĘŚCIOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

#### 20. OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

#### 21. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się drogą elektroniczną.

#### 22. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

#### 23. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### 24. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### 25. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### 26. PODWYKONAWCY

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

#### 27. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy pozostaną związani złożoną przez siebie ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

### Część IV. WADIUM

#### 28. WNIESIENIE WADIUM

Nie wymaga się wniesienia wadium.

### Część V. Składanie ofert

#### 29. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w Kancelarii Urzędu Miasta Czeladź w Czeladzi, ulica Katowicka 45 (pokój 118), nie później niż **do godziny 11<sup>00</sup> dnia 14.08.2008r.**

#### 30. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT





Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Urząd Miasta Czeladź  
Wydział Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej  
ul. Katowicka 45  
41-250 Czeladź

i oznakowana następująco:

**Opracowanie dokumentacji dla zadania: Budowa obwodnicy Osiedla Piłsudskiego w Czeladzi**  
Nie otwierać przed **14.08.2008r.** godzina **12<sup>00</sup>**

oraz winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

### 31. DOSTARCZENIE OFERTY ZAMAWIAJĄCEMU

Oferta może być dostarczona osobiście przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową.

Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub niezaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio część V pkt. 30 SIWZ „opakowanie i oznakowanie ofert”. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

## Część VI. Otwarcie i ocena ofert.

### 32. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.08.2008r.** o godzinie **12<sup>00</sup>** w sali nr 113 w Urzędzie Miasta Czeladź. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych:

a) nazwa i adres Wykonawcy,

b) cena ofertowa.

Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny wykonawcom na ich wniosek.

### 33. BADANIE OFERT

Badanie ważności ofert oraz ocena nastąpi w części niejawnego postępowania przetargowego. Dokumenty i warunki wymagane od Wykonawców uczestniczących w przetargu wyszczególnione są w części I pkt 5 oraz części III i V niniejszej Specyfikacji.

Zamawiający sprawdza kompletność ofert oraz ich zgodność z Ustawą i SIWZ.

### 34. POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

Zamawiający ma prawo poprawić oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny w ofercie zgodnie ze sposobem ustalonym w art. 88 Ustawy zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

### 35. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERTY



W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wyjaśnienia w terminie pod rygorem wykluczenia z postępowania. Obowiązuje forma pisemna.

### 36. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Z ubiegania o udzielenie Zamówienia wyklucza się Wykonawców nie spełniających warunków art. 22 ust.1 Ustawy oraz określonych w art. 24 ust.1 Ustawy.

Ponadto wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
3. nie złożyli oświadczenia o spełnieniu udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 Ustawy.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### 37. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 Ustawy, jeżeli:

1. jest niezgodna z Ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 lub błędy w obliczeniu ceny,
7. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### 38. OCENA OFERT

Zamawiający dokonuje oceny nieodrzuconych ofert na podstawie kryteriów określonych w pkt 39 niniejszej Specyfikacji.

### 39. KRYTERIA OCENY

Kryteria oceny i ich waga w ocenie:

**CENA** - **100%**

### 40. WYBÓR OFERTY

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę w niniejszym postępowaniu przetargowym.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionym wyżej kryterium Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt}$$

$A_n$  – liczba punktów przyznana ofercie

$P_{\min}$  – cena minimalna wśród złożonych ofert



$P_n$  – cena zaproponowana w badanej ofercie

**Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.**

## **Część VII. Ogłoszenie wyników.**

### **41. MIEJSCE I TERMIN OGŁOSZENIA WYNIKÓW**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom;
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie Zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje zawarte w pkt 1. zostaną równocześnie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie.

## **Część VIII. Pouczenie o środkach odwoławczych i protestach.**

Wykonawcom, którym interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

Protest wnosi się pisemnie w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Protest uważa się wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.

Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust.6 Ustawy.

Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty zgodnie z art.183 ust.1 Ustawy w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

Protest inny, niż wymieniony w art.183 ust.1 Ustawy, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

Zgodnie z przepisami art. 184 ust. 1 Ustawy w niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów Ustawy dotyczących odwołań i skarg.

## **Część IX. Zobowiązania związane z umową**

### **42. WARUNKI UMOWY**

Wzór przyszłych umów z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej specyfikacji.

### **43. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**



Nie jest wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

#### 44. KARY UMOWNE

Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- za zwłokę w wykonaniu pracy projektowej lub jej części z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 0,1 % od ustalonego wynagrodzenia na tę pracę za każdy dzień zwłoki,
- za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,1% wartości brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia uzgodnionego przez strony na usunięcie wad,
- za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.

#### 45. ZAWARCIE UMOWY

Termin zawarcia umowy podany będzie wybranemu Wykonawcy i będzie nie krótszy niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu. Niestawienie się w podanym terminie będzie traktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy (art.94 ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych). Wybrany Wykonawca winien skontaktować się z Zamawiającym w terminie do 3 (trzech) dni od momentu powiadomienia go o wyborze oferty i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy. Umowa podpisana będzie według warunków podanych w niniejszej specyfikacji.

### Część X. Postanowienia końcowe

#### 46. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie na podstawie art. 93 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

#### 47. SPRAWY NIEUREGULOWANE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

Podpisy członków komisji:

Zatwierdzam:

**ZASTĘPCA BURMISTRZA**  
**mgr Anna Ślągowska**

1. Zofia Gajdzik \_\_\_\_\_

Czeladź, 4.08.2008 r.

2. Małgorzata Skiba \_\_\_\_\_

3. Cecylia Kamińska \_\_\_\_\_

4. Maria Chrzanowska \_\_\_\_\_

5. Aleksandra Pilarska \_\_\_\_\_



URZĄD MIASTA CZELADŹ; ul. Katowicka 45  
WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA I INŻYNIERII MIEJSKIEJ

telefon: 032/ 76 37 993; 032/ 76 37 989; FAX. 032/ 763 36 94 e-mail: wydzial-rozwoju@um.czeladz.pl

ZP/40/U/BK-RM/08  
Załącznik Nr 1  
do Specyfikacji

1. ....  
(nazwa i adres wykonawcy)
2. ....  
(nr telefonu, fax)
3. ....  
(mail)
4. ....  
(regon)
5. Wykonawca jest/ nie jest płatnikiem  
podatku VAT
6. ....  
(nr NIP)

**Urząd Miasta Czeladź**  
**Wydział Rozwoju Miasta i**  
**Inżynierii Miejskiej**  
ul. Katowicka 45  
41-250 Czeladź

## FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym zgłaszam ofertę na:

**Opracowanie dokumentacji na zadanie: budowa obwodnicy Osiedla  
Piłsudskiego w Czeladzi**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w wysokości:

CENA NETTO ..... złotych

(słownie.....złoty)

+ podatek VAT.....% tj. ....złoty

CENA BRUTTO .....złoty

(słownie.....złoty)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
podpisy osoby/ osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy



URZĄD MIASTA CZELADŹ; ul. Katowicka 45  
WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA I INŻYNIERII MIEJSKIEJ

telefon: 032/ 76 37 993; 032/ 76 37 989; FAX. 032/ 763 36 94 e-mail: wydzial-rozwoju@um.czeladz.pl

ZP/40/U/BK-RM/08

### I. Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy, co do niej zastrzeżeń oraz dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy wg wzoru załączonego do specyfikacji – załącznik Nr 3
4. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:
  - **mapy do celów projektowych** do **15.12.2008r.**
  - **projekt budowlano-wykonawczy** do **30.09.2009r.**
  - **pozwolenie na budowę** do **30.10.2009r.**

### II. Wynagrodzenie umowne zawiera:

1. wartość usługi.
2. podatek VAT.

### III. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

Oferta zawiera \_\_\_\_ ponumerowanych stron

.....  
(miejscowość i data)

.....  
podpisy osoby/ osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy



URZĄD MIASTA CZELADŹ; ul. Katowicka 45  
WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA I INŻYNIERII MIEJSKIEJ

telefon: 032/ 76 37 993; 032/ 76 37 989; FAX. 032/ 763 36 94 e-mail: wydzial-rozwoju@um.czeladz.pl

ZP/40/U/BK-RM/08

Załącznik Nr 2  
do Specyfikacji

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Opracowanie dokumentacji na zadanie: budowa obwodnicy Osiedla Piłsudskiego w Czeladzi**

### **oświadczam, że:**

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

.....  
(miejscowość i data)

.....  
podpisy osoby/ osób uprawnionych



PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr BK-RM/...../08

zawarta w dniu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ r. w Czeladzi pomiędzy Miastem Czeladź zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, które reprezentują:

Zastępca Burmistrza Miasta

- mgr Anna Ślagórska

Kierownik Wydziału Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej

- mgr inż. Zofia Gajdzik

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a ..... reprezentowanym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

zwanym dalej Wykonawcą o następującej treści:

§ 1

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **Opracowanie dokumentacji na zadanie: budowa obwodnicy Osiedla Piłsudskiego w Czeladzi .**

Zakres opracowania podano w części II pkt. 10A. i pkt.11A. SIWZ.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a. zakup i aktualizację mapy zasadniczej w skali 1 : 500 do celów projektowych,
  - b. wykonanie koncepcji,
  - c. wykonanie projektu budowlano – wykonawczego,
  - d. uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
  - e. uzyskanie decyzji środowiskowej,
  - f. wykonanie dokumentacji geologicznej,
  - g. zaprojektowanie budowy drogi wraz z chodnikiem i ścieżką rowerową oraz parkingami,
  - h. opracowanie projektu oświetlenia ulicznego,
  - i. uzyskanie niezbędnych uzgodnień z właścicielami istniejącego uzbrojenia,
  - j. zaprojektowanie niezbędnej ewentualnej przebudowy sieci kolidujących,
  - k. wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych uwzględniające wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
  - l. przygotowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - m. wykonanie przedmiarów robót,
  - n. wykonanie kosztorysów inwestorskich,
  - o. uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,
  - p. wykonanie projektu docelowej organizacji ruchu,
  - q. zaopatrzenie dokumentacji w pisemne oświadczenie projektanta, że została ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu projektów budowlano-wykonawczych wraz z przedmiarami w 6-ciu egz., kosztorysu inwestorskiego w 2-ch egz. oraz całości opracowania w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie dwg lub dxf, doc lub rtf, xls, kst lub zuz.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy projektowej zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami państwowymi oraz innymi obowiązującymi przepisami.
4. Dokumenty z postępowania o udzielenie zamówienia stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2





URZĄD MIASTA CZELADŹ; ul. Katowicka 45  
WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA I INŻYNIERII MIEJSKIEJ

telefon: 032/ 76 37 993; 032/ 76 37 989; FAX. 032/ 763 36 94 e-mail: wydzial-rozwoju@um.czeladz.pl

ZP/40/U/BK-RM/08

Termin przekazania do Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej:

- **mapy do celów projektowych** do **15.12.2008r.**
- **projekt budowlano-wykonawczy** do **30.09.2009r.**
- **pozwolenie na budowę** do **30.10.2009r.**

### § 3

1. Strony ustalają wartość przedmiotu zamówienia na łączną kwotę netto: \_\_\_\_\_zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_) plus podatek VAT \_\_% tj. brutto: \_\_\_\_\_zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_).
2. Sposób rozliczenia przedmiotu zamówienia – ryczałt.
3. Wypłata środków finansowych nastąpi z budżetu Miasta Czeladź; dz. 600 rozdz. 60016 § 6050. (WPI 051103)

### § 4

1. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego wraz z protokołem odbioru .
2. Dopuszcza się fakturowanie częściowe:
  - **I transza – do 40%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto tj: ..... **zł. brutto** po przedłożeniu map zawierających projekty podziału nieruchomości i złożeniu ich do Starostwa Powiatowego,
  - **II transza – 50%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto tj: ..... **zł. brutto** po dostarczeniu kompletnej dokumentacji projektowej oraz wystąpieniu z wnioskiem o pozwolenie na budowę,
  - **III transza – do 10%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto tj: ..... **zł. brutto** po przekazaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.W przypadku niekompletności lub niezgodności z postanowieniami umownymi zastosowane zostaną przepisy zawarte w § 5 niniejszej umowy, niezależnie od uprawnień przewidzianych w § 7.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na konto ... ..... w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury wraz zatwierdzonym przez zamawiającego protokołem odbioru dokumentacji. Datą płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.  
Wykonawca jest płatnikiem VAT nr NIP .....  
Zamawiający jest płatnikiem VAT nr NIP 625–10-08-522 i jest uprawniony do przyjmowania faktur VAT.

### § 5

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej zgodnie z § 5 ust. 2.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach :
  - za zwłokę w wykonaniu pracy projektowej z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,1 % od ustalonego wynagrodzenia brutto za tę pracę za każdy dzień zwłoki,
  - za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,1 % wartości brutto zamówienia, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia uzgodnionego przez strony na usunięcie wad,
  - za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego 10 % kwoty umownej.

### § 6

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - zaopatrzenie dokumentacji projektowej w wykaz opracowań;
  - złożenie pisemnego oświadczenia o zgodności wykonania dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowi integralną część przedmiotu odbioru.



**URZĄD MIASTA CZELADŹ; ul. Katowicka 45  
WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA I INŻYNIERII MIEJSKIEJ**

**telefon:** 032/ 76 37 993; 032/ 76 37 989; **FAX.** 032/ 763 36 94 **e-mail:** wydzial-rozwoju@um.czeladz.pl

*ZP/40/U/BK-RM/08*

**§ 7**

1. Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości dokumentacji projektowej.
2. Jeżeli w czasie robót wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę na własny koszt.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zauważonych wadach w ciągu 7 dni od daty ich ujawnienia. Brak skorygowania wad i usterek w terminie 14 dni od daty przekazania Wykonawcy informacji o nich upoważni Zamawiającego do wykonania ich na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 8**

Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się ..... . Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się .....

**§ 9**

Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią przysługującej mu wobec Zamawiającego wiarygodności bez jego zgody.

**§ 11**

Spory wynikające z treści umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



URZĄD MIASTA CZELADŹ; ul. Katowicka 45  
WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA I INŻYNIERII MIEJSKIEJ

telefon: 032/ 76 37 993; 032/ 76 37 989; FAX. 032/ 763 36 94 e-mail: wydzial-rozwoju@um.czeladz.pl

ZP/40/U/BK-RM/08  
Załącznik Nr 4  
do Specyfikacji

**Wykaz zrealizowanych wyłącznie przez firmę oferenta prac projektowych tożsamyh lub porównywalnych z przedmiotem zamówienia za okres ostatnich 3 lat.**

Wykaz zrealizowanych prac projektowych tożsamyh lub porównywalnych z przedmiotem zamówienia za okres ostatnich 3 lat (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia) potwierdzone referencjami zlecniodawcy, w tym  
- wymagane minimum 2 projekty budowlano-wykonawcze zawierające branże będące przedmiotem zamówienia (tj. branże drogową i elektryczną) o wartości minimalnej 80% wartości oferty składanej przez Wykonawcę.

L.p.	Tytuł projektu, autorzy projektu	Nazwa zlecniodawcy	Adres inwestycji	Termin wykonania	Wartość projektu

.....  
(miejscowość i data)

.....  
podpisy osoby/ osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

