

Urząd Zamówień Publicznych  
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:  
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- Zamieszczanie obowiązkowe**  
 **Zamieszczanie nieobowiązkowe**

### OGŁOSZENIE DOTYCZY

Zamówienia publicznego  Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)   
Zawarcia umowy ramowej

## SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

### I.1) NAZWA I ADRES

<b>Nazwa:</b> Gmina Czeladź reprezentowana przez Burmistrza,		
<b>Adres pocztowy:</b> Ul. Katowicka 45		
Miejscowość: Czeladź	Kod pocztowy: 41 -250	Województwo: Śląskie
Tel.: 032/76 37 923	Faks: 032/ 76 33 694	
Adres strony internetowej zamawiającego (jeżeli posiada): <a href="http://www.czeladz.pl">www.czeladz.pl</a>		
Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (jeżeli dotyczy):		

### I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input checked="" type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Inny (proszę określić): _____
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

<b>II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:</b> Kampania promocji inwestycyjnej miasta Czeladź w ramach projektu <b>Gospodarcza Brama Śląska – inwestuj w Czeladzi. Kampania promocji inwestycyjnej miasta Czeladź</b>
---

**II.1.2) Rodzaj zamówienia**

Roboty budowlane

Dostawy

Usługi

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest kampania promocji inwestycyjnej miasta Czeladź w ramach projektu **Gospodarcza Brama Śląska – inwestuj w Czeladzi. Kampania promocji inwestycyjnej miasta Czeladź**

CPV: 79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe

79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych

79342200-5 Usługi w zakresie promocji

92111210-7 Produkcja filmów reklamowych

79824000-6 Usługi drukowania i dystrybucji

45000000-7 Roboty budowlane

45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

**Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:****I. PRZYGOTOWANIE I PRZEPROWADZENIE KAMPANII MEDIALNEJ**

**1. Artykuły prasowe** w czasopismach biznesowych (branżowych), dodatkach gospodarczych gazet ogólnopolskich i regionalnych, ale także w ogólnopolskiej gazecie opinii.

- **Gazeta 1:** dodatek poświęcony nieruchomościom w ogólnopolskim dzienniku o tematyce informacyjnej i publicystycznej, ekonomicznej i prawnej, nakład minimum 140 tys. egz.. Ogłoszenie w dodatku, moduł 4x4, pozostałe strony redakcyjne. (3 emisje).

- **Gazeta 2:** miesięcznik branżowy opisujący przedsięwzięcia inwestycyjne w polskich aglomeracjach: Katowicach, Poznaniu, Warszawie, Wrocławiu, nakład minimum 8.000 egz., Reklama: moduł 1/3 spad, (3 emisje),

- **Gazeta 3:** śląskie wydanie regionalne dziennika ogólnopolskiego o charakterze informacyjnym i publicystycznym o nakładzie min. 250 tys. egz., nakład wydania regionalnego min. 65 tys. egz. Reklama rozmiaru 9 modułów, (4 emisje),

- **Gazeta 4:** ogólnopolski tygodnik opinii, nakład min. 200 tys. egzemplarzy, sprzedaż minimum 140 tys. egz., grzbiet główny, moduł A-11 lewa II tj. 1/3 strony, lewa strona gazety – parzysta (1 emisja).

Terminy emisji zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 2 do wzoru umowy.

**2. Internet (kampania bannerowa)** – portal ogólnopolski i jego witryna poświęcona gospodarce, o liczbie RU dla głównego portalu (real users) minimum 8,0 mln osób (wg pomiarów oglądalności witryn internetowych).

Zamówienie dotyczące pozycjonowania oraz liczby wyświetleń:

Ilość odsłon – 1 500 000, rozłożona proporcjonalnie w 4 cyklach po 2 tygodnie, zgodnie z harmonogramem.

800 000 odsłon należy skierować na strony ogólnopolskie biznes, 700 000 na strony geotargetowane na Województwo Śląskie.

**3. Reklama zewnętrzna / outdoor (tablice reklamowe) w pobliżu pól inwestycyjnych**

z informacjami użytecznymi dla inwestorów, mapami itp.

a. wykonanie 2 wolnostojących tablic reklamowych jednostronnych typu billboard, ze stali ocynkowanej, zabezpieczone antykorozyjnie, malowane w technice o okresie gwarancji powłok minimum 5 lat, zgodnie z wykonanymi projektami Zamawiającego, ekran 6x4m, wysokość łączna 8 m, wzór graficzny oraz kolorystyka wg uzgodnionego projektu kolorystyki.

b. Lokalizacja: 2 miejsc:

- wjazd do miasta – DK 94 – Wschodnia Strefa Ekonomiczna – wjazd Będzin / Strefa – ul. Będzińska (dz. nr 122) tablica jednostronna, nieoświetlona,

- ul. Wiejska – Handlowa : Wschodnia Strefa Ekonomiczna – wjazd 2 (dz. nr 42/3 i 43/3) – tablica jednostronna, podświetlona. Podłączenie do sieci oświetlenia ulicznego, po uzgodnieniu z MZGK wg warunków technicznych oraz projektu budowlanego przekazanego przez Zamawiającego.

c. Wykonanie projektu i plansz graficznych wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym.

Informacja powinna być zamieszczona w formie standardowego plakatu dla nośników typu billboard według wykonanego przez Wykonawcę, a zatwierdzonego przez Zamawiającego projektu graficznego. Format plakatu dostosowany do formatu billboardu. Wymagana od Wykonawcy jest wymiana plakatu pod koniec okresu umowy (zgodnie z harmonogramem)

**II. Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii lotniskowej**

1. Umieszczenie reklamy w podświetlonym kasetonie o wymiarach 200cm x 125cm w terminalu A – część ogólnodostępna MPL Pyrzowice na okres 18 miesięcy.
2. Sponsorowany artykuł w wersji polskiej i angielskiej w magazynie wydawanym przez Międzynarodowy Port Lotniczy PYRZOWICE – 3-stronicowy materiał, przygotowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego - 3 emisje, zgodnie z harmonogramem.

### III. Wydawnictwa promocyjne – katalog ofert inwestycyjnych

Przygotowanie i druk folderu zawierającego prezentację miasta i oferty inwestycyjne (około 10 ofert):

- a. format: 210x297 (A4),
  - b. środek: kolor CMYK 4+4
  - c. papier: środek kreda 150 g, folia
  - d. okładka: 250 g, kolor CMYK 4+4, folia i lakier UV
  - e. oprawa zeszytowa (szycie w 2 miejscach)
  - f. objętość: 20 str., plus okładka,
  - g. nakład 3.000 egz. (druk 2 partiami 2 tys. – 2009 rok i 1 tys. – 2010 rok).
  - h. tłumaczenie materiału na język angielski (i zamieszczenie go w folderze)
- Oferta w tym zakresie obejmuje: projekt graficzny, skład, tłumaczenie, korekty, druk, dostawę do siedziby Zamawiającego.

### IV. Przygotowanie multimedialnych.

Przygotowanie materiałów multimedialnych o ofercie inwestycyjnej i gospodarczej miasta w postaci dwóch prezentacji:

1. Interaktywna prezentacja multimedialna wykonana w technologii flash. Prezentacja powinna zawierać ogólną ofertę inwestycyjną i gospodarczą miasta między innymi w kontekście położenia geograficznego i charakterystyki istniejących stref gospodarczych, lokalnej przedsiębiorczości itp. Czas trwania prezentacji około 10 minut. Z możliwością zaimplementowania na stronie internetowej oraz plik do odczytu
2. Prezentacja stanowiąca formę elektronicznego folderu z pkt. III – Wydawnictwo promocyjne – katalog ofert inwestycyjnych, z przewracanymi stronami, wykonana w technologii flash. Ma być cyfrową wersją katalogu ofert inwestycyjnych. Prezentacja powinna przypominać gazetkę promocyjną hipermarketów. Przeglądarka powinna także umożliwiać otwierania poszczególnych ofert w dodatkowym oknie. Przeglądarka winna mieć możliwość zaimplementowania na stronie internetowej oraz plik do odczytu.

Materiały powyższe powinny zostać umieszczone na jednym pendrive i dostarczone w ilości 1000 szt.

- a) nadruk na pendrive logo (1kolor) [logo– 3 znaki wymagane przy realizacji projektów z dofinansowaniem środków unijnych]
- b) ilość – 1000 szt.
- c) termin wykonania i dostawy do siedziby Zamawiającego zgodnie z harmonogramem.

### V. Promocja projektu.

1. Artykuły prasowe
  - a. śląski dziennik regionalny o charakterze informacyjnym
  - b. 2 emisje, zgodnie z harmonogramem
  - c. Kolor, format ½ strony, strony redakcyjne przetargi i komunikaty (wydanie pełne wojewódzkie).
2. Ulotka o projekcie
  - a. format: 210x297 (A4) złożony na 3 do wymiaru 99x210
  - b. 4 kolory (4/4)
  - c. papier: kreda 150 g, folia
  - d. nakład 1.000 egz. (druk 2010 rok).

Oferta w tym zakresie obejmuje: projekt graficzny, skład, korekty, druk, dostawę do siedziby Zamawiającego.

## II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	79.34.00.00-9
Dodatkowe przedmioty	79.34.14.00-0 79.34.22.00-5 92.11.12.10-7 79.82.40.00-6 45.00.00.00-7 45.22.30.00-6 45.31.53.00-1
II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy):    tak <input type="checkbox"/> liczba części: _____ *    nie <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy):    tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających (dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego):    tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	

## II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA\*\*

Okres w miesiącach: <input type="text"/> <input type="text"/> lub    dniach: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Lub
Data rozpoczęcia: <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dd/mm/rrrr) lub zakończenia: 30/04/2011 (dd/mm/rrrr)

## SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy):
--

\* W przypadku odmiennych dla poszczególnych części zamówienia postanowień dotyczących czasu trwania zamówienia lub terminu wykonania lub kryteriów oceny ofert, zamawiający wypełnia załącznik I.

\*\* Można nie wypełniać pkt II. 2, jeżeli przewidziano odmienne postanowienia dla części zamówienia.

### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

<p><b>Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:</b></p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;</li> <li>- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, a w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania lub w okresie prowadzenia</li> </ul>
---

działalności, jeśli okres ten jest krótszy niż trzy lata, należycie wykonali usługę polegającą na przygotowaniu i przeprowadzeniu kampanii promocyjnej o wartości min. 300.000 zł brutto i posiadają dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie;

- wyznaczą do realizacji zamówienia zespół osób, w skład którego wejdą co najmniej:
    1. kierownik zespołu – posiadający min. 3 lata doświadczenia w zakresie public relations, reklamy, promocji lub marketingu, który kierował przynajmniej 2 kampaniami społecznymi, promocyjnymi lub public relations.
    2. Zespół (minimum 2 osobowy) posiadający doświadczenie w realizacji kampanii informacyjnych, społecznych, promocyjnych lub public relations.
  - Dysponują co najmniej 1 osobą posiadającą potwierdzenie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji kierowniczych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – kierownik budowy,
  - Dysponują co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- W/w osoby muszą wykazać przynależność do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego.
- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy;

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia –nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych poniżej:

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi określone w art.22 ust.1 pkt 1 - 3 Ustawy.
3. Oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 24 ust. 1 i 2.
4. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, zawierający zakres, wartość, datę wykonania i odbiorców usługi wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie – wymagana co najmniej jedna usługa przygotowania i przeprowadzenia kampanii promocyjnej o wartości minimum 300 000,00 zł brutto.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj.:
  - a. kierownik zespołu – posiadający min. 3 lata doświadczenia w zakresie *public relations*, reklamy, promocji lub marketingu, który kierował przynajmniej 2 kampaniami społecznymi, promocyjnymi lub *public relations*,
  - b. zespół (minimum 2 osobowy) posiadający doświadczenie w realizacji kampanii informacyjnych, społecznych, promocyjnych lub *public relations* wraz z informacjami na temat ich doświadczenia w wymaganym zakresie,
  - c. co najmniej 1 osoba posiadająca potwierdzenie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji kierowniczych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – kierownik budowy,
  - d. co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień przez osoby przewidziane do wykonania billboardów oraz potwierdzające ich przynależność do Izby Samorządu Zawodowego.

**Uwagi:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. Podmioty składające ofertę wspólną zobowiązane są przedłożyć dokumenty wymienione w pkt 1 i 3 odrębnie dla poszczególnych podmiotów.
3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument z którego wynika ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany przez osobę /osoby/ uprawnioną(e) do reprezentowania z osobna każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument, którym ustanowiono pełnomocnika należy dołączyć do oferty.
4. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy i usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo terminu składania ofert.

**Uwaga!**

1. Wymienione wyżej dokumenty lub oświadczenia muszą być załączone do oferty. Składane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii dokumentów lub oświadczeń poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

<b>IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia</b>	
Przetarg nieograniczony <input checked="" type="checkbox"/>	Przetarg ograniczony <input type="checkbox"/>
Negocjacje z ogłoszeniem <input type="checkbox"/>	Dialog konkurencyjny <input type="checkbox"/>
Licytacja elektroniczna <input type="checkbox"/>	
<b>IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu</b> (przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)	
Liczba wykonawców <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

### IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

#### IV.2.1) Kryteria oceny ofert\*\*\*

<b>Najniższa cena</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
<i>Lub</i>	
<b>Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Kryteria</b>	<b>Znaczenie</b>
1. CENA	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____
5. _____	_____
<b>IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna</b>	
<b>Tak</b> <input type="checkbox"/> adres strony, na której będzie prowadzona: _____	
<b>nie</b> <input checked="" type="checkbox"/>	

\*\*\* Można nie wypełniać pkt IV. 2.1, jeżeli przewidziano odmienne postanowienia dla części zamówienia.

#### IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

<b>IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):</b> <a href="http://www.czeladz.pl">www.czeladz.pl</a> <b>Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:</b> Urząd Miasta Czeladź, 41-250 Czeladź, ul. Katowicka 45, Wydz. Promocji Miasta pok. nr 104 lub tel; 032/763-79-14; fax nr 032/763-36-94 lub e-mail: promocja@um.czeladz.pl
<b>IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu (jeżeli dotyczy):</b>
<b>IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:</b> _____
<b>IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert (jeżeli dotyczy):</b> Data: 14 /10/2009 (dd/mm/rrrr) Godzina: 09:00 Miejsce: Kancelaria pok.118 (I piętro) Urzędu Miasta Czeladź, Czeladź, ul. Katowicka 45
<b>IV.3.5) Termin związania ofertą</b> Do: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) <i>Lub</i> Okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)
<b>IV.3.6) Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna (jeżeli dotyczy):</b> _____
<b>IV.3.7) Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):</b>

IV.3.8) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych (jeżeli dotyczy):

IV.3.9) Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień (jeżeli dotyczy):

IV.3.10) Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania (jeżeli dotyczy):

Etap nr	czas trwania etapu

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu?      tak     nie

IV.3.11) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

Data: / /  (dd/mm/rrrr)

Godzina: \_\_\_\_\_

Miejsce: \_\_\_\_\_

IV.3.12) Termin otwarcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

Termin zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

Warunki zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

IV.3.13) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):

Przedmiotem zamówienia jest kampania promocji inwestycyjnej miasta Czeladź **Gospodarcza Brama Śląska – inwestuj w Czeladzi** w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 1.10.2009 r.

ZASTĘPCA BURMISTRZA  
mgr Anna Ślagórska