

ZP / 23 / D / BK RM / 10

Czeladź, 31 marzec 2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA:

**„Dostawę drzew i krzewów do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej
Miasta Czeladź”**

CPV: 03452000-3 Drzewa
 03451300-9 Krzewy

1. Zamawiającym jest Gmina Czeladź.

reprezentowana przez Burmistrza

Siedziba Gminy:

Urząd Miasta Czeladź, 41-250 Czeladź, ul. Katowicka 45

tel. (32) 76 37 978 – Wydział Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej

tel. (32) 76 37 923 – Wydział Finansowo - Budżetowy

fax:(32)76 33 694

NIP: 625-10-03-163

Regon: 000515721

Urząd Miasta Czeladź czynny w godzinach: pn. 7³⁰- 17⁰⁰, wt. – czw. 7³⁰ – 15³⁰,
pt. 7³⁰– 14⁰⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia :

Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 193.000 euro zgodnie z art. 69 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r Nr 223 poz. 1655 z póź. zm.) zwaną dalej Ustawą.

3. Przedmiot zamówienia.

„ Dostawa drzew i krzewów do nasadzeń na terenach zieleni miejskiej w Czeladzi”

CPV: 03452000-2 Drzewa

03451300-9 Krzewy

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa drzew i krzewów
- 2) Asortyment, ilość, parametry zawiera załącznik nr 2.
- 3) W kolumnie „wielkość – obwód, wysokość w cm”- podano wymagane:
 - obwody pni drzew mierzone na wys. 1 m.
 - wysokość, długość pędów.
- 4) Zamawiający zamawia drzewa i krzewy w I wyborze: drzewa form piennych, krzewy form naturalnych, oraz pnącza
- 5) Materiał szkółkarski musi być czysty odmianowo i wyprodukowany zgodnie z zasadami agrotechniki szkółkarskiej. Rośliny muszą być zdrowe, zdrewniałe, zahartowane oraz prawidłowo uformowane z zachowaniem charakterystycznego dla gatunku i odmiany pokroju. Powinny być zachowane odpowiednie proporcje pomiędzy pniem, koroną i bryłą korzeniową.

System korzeniowy musi być dobrze wykształcony, zwarty, odpowiedni do wieku rośliny.

Materiał musi posiadać następujące cechy:

- a) podstawa korony drzew piennych powinna być uformowana na wysokości 2,2 –2,5m
- b) korona prawidłowo uformowana poprzez cięcie w szkółce – odpowiednio dla gatunku i odmiany,
- c) blizny na przewodniku powinny być dobrze zarośnięte,
- d)dobrze wykształcona bryła korzeniowa kilka razy szkółkowana

Krzewy produkowane w pojemnikach powinny mieć silnie przerośniętą bryłę korzeniową, korzenie równomiernie rozłożone w pojemniku i widoczne po zewnętrznej stronie bryły. Nie mogą być zbyt zbite (sfilcowane), pojemnik zaś musi mieć wielkość proporcjonalną do rozmiarów rośliny,

g) pnącza mają posiadać co najmniej dwa silne pędy i być przytwierdzone do bambusowego palika.

Wady niedopuszczalne:

- a) silne uszkodzenia mechaniczne roślin,
- b) objawy będące skutkiem niewłaściwego nawożenia i agrotechniki,
- c) odrosty podkładki poniżej miejsca szczepienia,
- d) złe zrośnięcie odmiany szczepionej z podkładką,
- e) ślady żerowania szkodników,
- f) oznaki chorobowe,
- g) martwice i pęknięcia kory,
- h) uszkodzenia lub przesuszenia bryły korzeniowej (luźna bryła).

Transport materiału roślinnego :

- a) koszt transportu wliczony jest w cenę materiału roślinnego,
- b) Wykonawca własnym transportem dostarcza materiał roślinny i rozładowuje własnymi siłami
- c) Wykonawca zabezpiecza rośliny w czasie transportu przed uszkodzeniami i niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi,
- d) Wykonawca winien dostarczyć materiał roślinny na miejsce nasadzeń sukcesywnie
 - 2 dostawy drzew do 30. 06.2010r.
 - 8 dostaw krzewów po 150-200 szt. do 30.06.2010r.
 - 2 dostawy krzewów do 30.10.2010r.

Gatunki i ilości które mają zostać dostarczone wiosną i jesienią określa załącznik nr 2

Dwa dni przed planowaną dostawą Zamawiający przekaże szczegółowe informacje o ilościach i gatunkach krzewów i drzew, które należy dostarczyć

Zamawiający zastrzega możliwość przyspieszenia dostaw za zgodą obu stron.

Pozostałe warunki realizacji zamówienia zawarte są w Projekcie umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ).

4. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 30.10. 2010r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 5.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 5.2 posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia
- 5.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 5.5 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt.5.1 – 5.4 winien spełniać jeden Wykonawca, lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt.5.5. powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 SIWZ

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

A. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

- 1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Pzp **wg wzoru na zał. nr 4 do SIWZ** (oryginał);

Uwagi:

- 1. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-4 składa przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy złożą oświadczenia lub wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.
- 2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, których zasobami będzie dysponował, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **wg wzoru na zał. nr 3 do SIWZ** (oryginał);
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczeń w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy;

Uwagi:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy wystawienia tych dokumentów stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.
4. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają w postępowaniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument, którym ustanowiono pełnomocnika należy dołączyć do oferty.
6. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

W niniejszym postępowaniu obowiązuje **zasada pisemności**. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (przesłanie własnoręcznie podpisanego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, informacji).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faxu lub adres poczty elektronicznej

podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

Nr telefaksu (32) 76-33-694
e-mail anetas@um.czeladz.pl

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami.

Aneta Siemieniec – Inspektor Wydziału Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej

tel. (032) 76 37 978

fax (032) 76 33 694

Urząd Miasta Czeladź czynny w godzinach: pn. 7³⁰- 17⁰⁰, wt. – czw. 7³⁰ – 15³⁰, pt. 7³⁰– 14⁰⁰

TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT SIWZ

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upłynięciem terminu składania ofert pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytania oraz odpowiedź zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiają

cy może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia w takim przypadku zastosowanie mają przepisy art. 38 ust. 4-6 ustawy.

Wykonawca, który sam pobierze SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego powinien, w celu złożenia poprawnej oferty, śledzić i weryfikować jej aktualność. Zamawiający nie ponosi w tym przypadku odpowiedzialności za treść oferty złożonej przez Wykonawcę, w której nie uwzględnione zostały ewentualne modyfikacje SIWZ.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

Ustala się termin związania ofertą na 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta winna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
3. Oferta winna zawierać:
 - a) wypełniony formularz ofertowy wg wzoru na zał. nr 1 do SIWZ
 - b) kosztorys ofertowy wg wzoru na zał. nr 2 do SIWZ
 - c) oświadczenia i dokumenty określone w pkt. 6 SIWZ.
4. Oferta (formularz i wszystkie jego załączniki) powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy a kserokopie dokumentów – potwierdzone na każdej stronie „za zgodność z oryginałem” przez w/w osoby.
5. W przypadku sporządzania oferty przez osobę/osoby inne niż uprawnione do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru) wymagane jest dołączenie stosownego upoważnienia.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
7. Ofertę należy składać w jednym egzemplarzu,
8. Nie wypełnienie wszystkich pozycji w formularzu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty

9. Wszystkie koszty sporządzenia oferty w tym również koszty ewentualnych tłumaczeń i uwierzytelnień dokumentów, ponosi wykonawca, niezależnie od wyników postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 Ustawy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w Kancelarii Urzędu Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45 pok. 118 nie później niż **do godziny 9⁰⁰ dnia 15 kwietnia 2010r**

OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Urząd Miasta Czeladź
ul. Katowicka 45
41- 250 Czeladź**

i oznakowana następująco:

**OFERTA PRZETARGOWA NA
„Dostawa drzew i krzewów do nasadzeń na terenach zieleni
miejskiej Miasta Czeladź”**

Nie otwierać przed 15 kwietnia 2010r do godziny 10⁰⁰.

* wpisać właściwe

oraz winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta.

11.2. DOSTARCZENIE OFERTY ZAMAWIAJĄCEMU

Oferta może być dostarczona osobiście przez wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową. Oferty dostarczone Zamawiającemu po wyznaczonym terminie do ich składania zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub niezaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

11.3 OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 kwietnia 2010 r. godz. 10⁰⁰ w pokoju Nr 113 w Urzędzie Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych:

nazwa i adres Wykonawcy oraz cena ofertowa. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę zastrzeżone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych

elementów oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Na wniosek wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert zamawiający przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy.

11.4. WYCOFANIE I ZMIANA OFERTY

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej (vide dział 11 pkt. 1) i dodatkowo oznaczone napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej (vide 11 pkt. 1) i dodatkowo oznaczone napisem „WYCOFANIE”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy. Oferty wycofane będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania

11.5. BADANIE OFERT

Badanie ważności ofert oraz ich ocena nastąpi w części niejawnego postępowania.

(Dokumenty i warunki wymagane od wykonawców uczestniczących w postępowaniu wyszczególnione są w pkt 5, 6 i 10 niniejszej Specyfikacji).

Zamawiający sprawdza kompletność ofert oraz ich zgodność z Ustawą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

11.6 POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK:

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.7. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERTY

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Wykonawca winien złożyć wyjaśnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11.8. WYKLUCZENIE OFERENTA

Z ubiegania o udzielenie zamówienia wyklucza się oferentów: określonych w art. 24 Ustawy.

11.9. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 oraz art. 90 ust. 3 Ustawy.

11.10. OCENA OFERT

Zamawiający dokonuje oceny nieodrzuconych ofert na podstawie kryteriów określonych w pkt 13 niniejszej Specyfikacji.

11.11 UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o zamówienie publiczne w przypadkach i na zasadach określonych w art. 93 Ustawy

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty winna być podana w PLN cyfrowo i słownie
2. Poprawki winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

3. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 wraz z kosztorysem ofertowym załącznik nr 2 do specyfikacji.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

KRYTERIA OCENY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny.
Cena –waga procentowa 100 %

Najniższa zaoficerowana cena otrzyma maksymalną ilość punktów tzn. 100, każda kolejna wyższa otrzyma ilość punktów niższą wyliczoną w proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej wg wzoru:

$$Wc = \left(\frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \right) \times 100 \text{ pkt}$$

WYBÓR OFERTY

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który otrzyma największą ilość punktów.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców którzy złożyli oferty, a także punktacją przyznaną ofertom,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. terminie, po którego upływie może być zawarta umowa.

Informacje, o której mowa w punkcie 1 Zamawiający zamieści również na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń „Zamówienia publiczne” w swojej siedzibie.

Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, nie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania faxem zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art.94 ust.2 Ustawy. Niestawienie się w podanym terminie będzie traktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy (art. 94 ust. 3 Ustawy).

Wybrany Oferent winien skontaktować się z Zamawiającym w terminie 2 dni od momentu powiadomienia go o wyborze oferty i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

W przypadku wybrania oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców (art.23 ust. 4 Ustawy).

W przypadku wybrania oferty osoby (osób) fizycznych prowadzącej działalność gospodarczą Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedstawienia aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie jest wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

16. Istotne postanowienia umowy.

Określono w załączniku nr 5 (wzór umowy).

17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie z Zamówienia - określone są w dz. VI art. 179 do 198) Ustawy.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

18. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

21. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Adres poczty elektronicznej

anetas@um.czeladz.pl

www.czeladz.pl

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Cena oferty winna być określona w PLN. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. Podwykonawcy.

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W tym przypadku w formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest wskazać, którą część zamówienia powierzy do realizacji podwykonawcom.

26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.).

Załączniki:

1. wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. wzór kosztorysu ofertowego – załącznik nr 2
3. wzór oświadczenia, że wykonawca nie jest wykluczony z postępowania - załącznik nr 3
4. wzór oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu- załącznik nr 4
5. wzór umowy – załącznik nr 5

1.

2.

3.

Zatwierdzam
ZASTĘPCA BURMISTRZA
mgr Anna Ślagórska

4.

5.

Czeladź, 1.04.2010r

Załącznik nr 1

1.
(nazwa wykonawcy)
2.
(adres)
3.
(tel. fax, e-mail)
4.
(REGON)
5. Wykonawca jest* / nie jest* płatnikiem
Podatku VAT
3.
(NIP)

FORMULARZ OFERTOWY

**Niniejszym zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na:
„Dostawa drzew , krzewów do nasadzeń dla terenów zieleni miejskiej
dla Miasta Czeladź”**

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w
specyfikacji istotnych warunków zamówienia na kwotę:**

cena brutto zł, słowniezł

Wyżej wymieniona kwota zawiera podatek VAT w wysokości zł.

Podwykonawcom powierzę realizację zamówienie w zakresie*)
Zamówienie zrealizuję bez udziału podwykonawców.*)

Oświadczamy:

1. że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżenia,
2. że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. że w przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do podpisania umowy wg załączonego wzoru.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
(pieczęć wykonawcy) (podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

(*niepotrzebne skreślić)

Urząd Miasta Czeladź
41-250 Czeladź, ul. Katowicka 45 tel. 76 37 978 fax 76-33-694
e-mail anetas@um.czeladz.pl

.....
(pieczęć wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY

lp	nazwa gatunku	ilość szt.	Dostawa wiosenna	Dostawa jesienna	wielkość pojemnika	obwód pnia wys/szer rośliny	cena jedn. netto	wartość netto	Podatek vat		Wartość brutto
									%		
1	2	5			3	4	6	7	8		
1	Prunus cerasus umbraculifera	42	42		Co 20	obw. 12 cm 220-250 cm					
2	Ulmus x hollandica "Wredei"	2		2	Co 5	obw. 10 cm.					
3	Betula pendula Youngii	1		1	Co 20	200-220 cm					
4	Cornus alba Elegantissima	36		36	Co 3	40-60					
5	Berberys thunbergii Atropurpurea	100	85	15	Co3	40-50					
6	Berberys thunbergii Atropurpurea Nana	170	130	40	Co5	30					
7	Lonicera pileata	110	110		Co 5	30-40					
8	Vinca minor	150	150		P9	20-30					
9	Forsythia "Maluch"	37		37	Co 3	30-40					
10	Parthenocissus quinquefolia var.	43		43	Co 2	2-3 pędy					

	Murorum											
11	Hedera helix "Thorndale"	43		43	Co 2	2-3 pedy						
12	Cotinus coggygia 'Royal Purple"	1		1	Co 7,5	120						
13	Spirea japonica Golden Princess	30	30		Co3	20-30						
14	Spirea japonica Goldmound	30		30	Co 3	20-30						
15	Spirea japonica Little Princess	38		38	Co 3	20-30						
16	Chamaecyparis pisifera Filifera Aurea	1		1	Co 10							
17	Juniperus sabina Tamariscifolia	24		24	Co 3	30-40						
18	Juniperus horizontalis Wiltonii	400	400		Co 3	30-40						
19	Rosa The Fairy	200	200		Co 5							
20	Berberys thunbergii „Bagatelle”	150	100	50	Co 1,5	15-20						
21	Berberys thunbergii Kobold	150	100	50	Co1,5	15-20						
Razem:												

.....
 podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
 do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____ 2010 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)
.....
.....
.....

Oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonanie zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____, dnia _____ 2010 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

- projekt -

UMOWA NR BK – RM / /10

zawarta w dniu 2010 r. w Czeladzi pomiędzy:
Gminą Czeladź, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....
.....

.....
pełniące swoje funkcje w Urzędzie Miasta Czeladź przy ul. Katowickiej 45, 41-250
Czeladź

a

.....
.....

.....
zwanym dalej **Wykonawcą** o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zawartej na podstawie wyboru oferty dokonanego przez **Zamawiającego** w trybie przetargu nieograniczonego, jest dostawa drzew i krzewów:
2. Dokumenty z postępowania stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin realizacji umowy do dnia 30.10.2010r.
2. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony sukcesywnie
2 dostawy drzew do 30. 06.2010r.
 - 8 dostaw krzewów po 150-200 szt. do 30.06.2010r.
 - 2 dostawy krzewów do 30.10.2010r.
3. Zamawiający zastrzega, że termin dostaw może ulec przyspieszenia za zgodą obu stron.

§ 3

Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. dostarczenia i rozładunku na koszt własny materiału roślinnego na miejsce nasadzenia
tj. ul. Szpitalna w Czeladzi
2. zabezpieczenia roślin w czasie transportu przed uszkodzeniami i niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone z jego winy osobom trzecim w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5

Odbioru materiału roślinnego dokona Zamawiający po uprzednim:

1. uzgodnieniu terminu odbioru z Wykonawcą.
2. kwalifikacji materiału roślinnego pod względem zdrowotności i parametrów

§ 6

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości:

.....zł netto
(słownie:.....złoty netto)
plus podatek VAT.....zł
(słownie:.....złoty)
.....zł brutto
(słownie:.....złoty brutto)

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w dwóch transzach:
 - pierwsza po dokonaniu całości dostaw wiosennych określonych w § 2 pkt. 2 niniejszej umowy
 - druga po dokonaniu całości dostaw jesiennych określonych w § 2 pkt. 2 niniejszej umowy

na podstawie protokołu odbioru dostarczonego materiału roślinnego i wystawionej faktury.

§ 7

1. **Zamawiający** ureguje należność przelewem na konto **Wykonawcy** Nr..... w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
2. Za zwłokę w realizacji zapłaty Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki 0,2% od wartości należnego wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki.

§ 8

1. **Wykonawca** oświadcza że w ramach prowadzonej przez siebie działalności, jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP:
2. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: 625-10-03-163 oraz wyraża zgodę na wystawienie faktury bez podpisu odbiorcy.

§ 9

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią przysługującej mu wobec **Zamawiającego** wierzytelności, bez jego zgody.

§ 10

Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana za zgodą obu stron w drodze pisemnego

aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:

- z tytułu odstąpienia od wykonania z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w wysokości 10%

wynagrodzenia netto ustalonego w § 6 pkt. 1 niniejszej umowy

2. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:

- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia netto ustalonego w § 6 pkt.1 niniejszej umowy,

3. Zastosowanie przez Zamawiającego kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do

dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy

Kodeksu cywilnego

i Ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 13

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle stosowania umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których dwa egzemplarze otrzymuje

Zamawiający a jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: