

ZP/20/U/BS-RS/13

Czeladź, październik 2013 r.

# S P E C Y F I K A C J A

## Istotnych Warunków Zamówienia

NA:

**„Przewóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych  
i opieka w czasie przewozu”**

CPV: 60130000-8 - usługi w zakresie specjalistycznego  
transportu drogowego osób  
85312120-6 - usługi opieki dziennej nad dziećmi  
i młodzieżą niepełnosprawną

### **1. Zamawiającym jest Miasto Czeladź,**

Reprezentowane przez Burmistrza

41-250 Czeladź, ul. Katowicka 45

NIP: 6252448720

Regon: 276257512

Tel. (32) 76 37 923 Samodzielne Stanowisko ds. Zamówień Publicznych

Tel. (32) 76 37 983 Wydział Rozwoju Społecznego,

fax: (32) 76 33 694

Urząd Miasta Czeladź czynny w godzinach: poniedziałki – 7<sup>30</sup> – 17<sup>00</sup> od wtorku do czwartku 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>,  
piątki 7<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup>.

### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 200.000 Euro zgodnie z art. 39 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest przewóz i opieka w czasie przewozu dzieci niepełnosprawnych z miejsc zamieszkania do placówek oświatowych i z placówek oświatowych do miejsc zamieszkania w roku szkolnym 2013/2014 wyłączając przerwy na ferie zimowe i letnie, zimową i wiosenną przerwę świąteczną oraz inne dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych określone w § 2 ust. 1a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późniejszymi zmianami).

Wymagane warunki przedmiotu zamówienia:

Przewóz 1 dziecka niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej i z placówki oświatowej do miejsca zamieszkania pod opieką opiekuna zapewnioną przez Wykonawcę na następującej trasie :

**Przewóz 1 ucznia niepełnosprawnego na trasie : Czeladź - Katowice - Czeladź 24 km dziennie (2 kursy : 1 kurs - dowóz dziecka niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej i 1 kurs powrotny - dowóz dziecka niepełnosprawnego z placówki oświatowej do miejsca zamieszkania) - do Szkoły Podstawowej Nr 37 w Katowicach, ul. Lompy 17.**

3.1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczny przewóz dzieci i zobowiązuje się do wykonania powierzonej mu pracy przy zastosowaniu najlepszej wiedzy, jakiej ta praca wymaga. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regularnej kontroli przez wyznaczonych pracowników sposobu i jakości wykonywanego przewozu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wybranej trasy lub jej części, w szczególności zmniejszenia liczby kursów powrotnych w przypadku wystąpienia zmian w organizacji przewozów.

3.2. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających przewóz z miejsca zamieszkania lub placówki, przewóz odbywać się będzie z najbliższego wyznaczonego miejsca umożliwiającego bezpieczny przewóz (warunki atmosferyczne, roboty drogowe i inne nieprzewidziane okoliczności).

3.3. W przypadku niemożności podstawienia własnego środka transportu, Wykonawca zabezpieczy przewóz spełniający wszystkie warunki wymagane w SIWZ.

3.4. W przypadku awarii na trasie i niemożności dalszego kontynuowania jazdy ze względów technicznych, Wykonawca na swój koszt zapewni pojazd zastępczy spełniający wszystkie warunki wymagane w SIWZ.

3.5. Przewóz dzieci odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym zapewniającym obecność dzieci w zajęciach szkolnych w pełnym zakresie oraz gwarantującym jak najkrótszy czas oczekiwania uczniów na powrót ze szkoły i przebywania w podróży.

3.6. Osoba pełniąca funkcję opiekuna - pełnoletnia powinna spełniać jedno z poniższych kryteriów:

3.6.1 Posiadać przygotowanie pedagogiczne lub

3.6.2 Posiadać wykształcenie medyczne lub

3.6.3 Posiadać wykształcenie w zakresie opiekuna społecznego albo pracownika socjalnego lub

3.6.4. Posiadać przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno – opiekuńczych w stosunku do dzieci, tj. świadectwo potwierdzające ukończenie co najmniej szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Do obowiązków opiekuna będzie należało w szczególności:

1. Opieka i nadzór podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do placówek oświatowych.
2. Opieka i nadzór podczas przewozu dzieci z placówek oświatowych do miejsc zamieszkania.
3. Zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się dzieci podczas przejazdu.
4. Utrzymywanie stałego kontaktu z Urzędem Miasta Czeladź w sprawach dotyczących zmian w organizacji przewozów.
5. W przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu przewozu dzieci niezwłoczne poinformowanie wykonującego usługę i Urząd Miasta Czeladź.
6. W przypadku przewozu dzieci poruszających się na wózkach inwalidzkich do obowiązków opiekuna będzie należało również zapewnienie bezpiecznego transportu do i z pojazdu przewożącego dzieci.

Długość trasy przewozowej wynosi szacunkowo 24 km dziennie.

Wykonawca winien zapewnić środek transportu przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych, który winny być:

- a) oznakowany
- b) wyposażony w uchwyty mocujące wózek inwalidzki do podłoża i bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa,
- c) wyposażony w stanowiska do przewozu osób na wózkach inwalidzkich
- d) wyposażony w windę lub najazd .

Pojazd winien posiadać obowiązkowe ubezpieczenia komunikacyjne OC i NW

Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał okazania aktualnego dowodu rejestracyjnego potwierdzającego stan techniczny pojazdu oraz dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia OC i NW.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia **od daty zawarcia umowy do 27 czerwca 2014 r.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 5.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
Zamawiający spełnienie warunku oceni na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków w trybie art.22 ust.1 Ustawy oraz aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
- 5.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;  
Zamawiający spełnienie warunku oceni na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków w trybie art.22 ust.1 Ustawy.
- 5.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
Zamawiający spełnienie warunku oceni na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków w trybie art.22 ust.1 Ustawy oraz wykazu pojazdów, którymi będzie dysponował w celu realizacji zamówienia i wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz oświadczenia Wykonawcy, że te osoby posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował

- a) 1 pojazdem do przewozu osób niepełnosprawnych:
  - 1) oznakowanym
  - 2) wyposażonym w uchwyty mocujące wózek inwalidzki do podłoża i bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa

- 3) wyposażonym w stanowiska do przewozu osób na wózkach inwalidzkich
- 4) wyposażonym w windę lub najazd

- b) 1 osobą – pełnoletnią, która spełnia minimum jedno z wymienionych kryteriów:
- posiada przygotowanie pedagogiczne lub
  - posiada wykształcenie medyczne, lub
  - posiada wykształcenie w zakresie opiekuna społecznego albo pracownika socjalnego, lub
  - posiada przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych w stosunku do dzieci, tj. świadectwo potwierdzające ukończenie co najmniej szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy;

5.4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie opisuje szczegółowych warunków w tym zakresie.

Zamawiający spełnienie warunku oceni na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków w trybie art.22 ust.1 Ustawy;

5.5 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający spełnienie warunku oceni na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków w trybie art.24 ust.1 Ustawy oraz aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 5.1 do 5.4 winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 5.5 winien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 SIWZ.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**A. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.**

### **1 Ustawy, do oferty należy załączyć:**

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp **wg wzoru zał. nr 2** do SIWZ – (oryginał).
2. Aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **wg wzoru zał. nr 4** do SIWZ.  
Wykaz ten powinien zawierać jeden pojazd do przewozu osób niepełnosprawnych, który powinien być:
  - a) oznakowany,
  - b) wyposażony w uchwyty mocujące wózek inwalidzki do podłoża i bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa
  - c) wyposażony w stanowiska do przewozu osób na wózkach inwalidzkich
  - d) wyposażony w windę lub najazd.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg wzoru zał. nr 5** do SIWZ.

5. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **wg wzoru zał. nr 6** do SIWZ. (oryginał)

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenia o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy złożą oświadczenia, lub wspólne oświadczenie, że spełniają te warunki.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, których zasobami będzie dysponował, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**B. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru **zał. nr 3** do SIWZ (oryginał);
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert;

#### **Uwagi:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
2. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.
3. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy przewidziane w pkt. 6B.
4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają w postępowaniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument, którym ustanowiono pełnomocnika należy dołączyć do oferty.
5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**C. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy jest on zobowiązany do złożenia wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej sporządzonej wg wzoru zał. nr 8.**

---

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.
- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji faksem lub pocztą elektroniczną oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
- 7.4. Wnioski Wykonawców o udostępnienie SIWZ mogą być składane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną bez konieczności potwierdzenia na piśmie.
- 7.5. Zamawiający udostępnia SIWZ na swojej stronie internetowej [www.czeladz.pl](http://www.czeladz.pl)

**Nr telefaksu (32) 76 33 694**

**e-mail: [aczerska@um.czeladz.pl](mailto:aczerska@um.czeladz.pl)**

**Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**

Dorota Dobrucka – tel. (32) 763-79-91 - Kierownik Wydziału Rozwoju Społecznego;

Anna Czerska – tel. (32) 763-79-83- Inspektor Wydziału Rozwoju Społecznego;

godziny pracy Urzędu Miasta Czeladź: poniedziałki – 7<sup>30</sup> – 17<sup>00</sup>, od wtorku do czwartku 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>,  
piątki 7<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup>.

**TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT DOKUMENTÓW PRZETARGOWYCH**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytania oraz odpowiedź zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w takim przypadku zastosowanie mają przepisy art. 38, ust. 4-6 ustawy.

Wykonawca, który sam pobierze SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego powinien, w celu złożenia poprawnej oferty, śledzić i weryfikować jej aktualność. Zamawiający nie ponosi w tym przypadku odpowiedzialności za treść oferty złożonej przez Wykonawcę, w której nieuwzględnione zostały ewentualne modyfikacje SIWZ.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**8. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

**9. Termin związania ofertą.**

Ustala się termin związania ofertą na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta winna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
3. Dokumenty wystawione w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta winna zawierać
  - a. Formularz ofertowy (**wg wzoru załącznika nr 1**),
  - b. Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6 SIWZ (**A, B, C**)
5. Oferta (formularz i wszystkie jego załączniki) powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy a kserokopie dokumentów – potwierdzone na każdej stronie „za zgodność z oryginałem” przez w/w osoby.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. W przypadku sporządzania oferty przez osobę/osoby inne niż uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru) wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
9. Ofertę należy składać w jednym egzemplarzu,
10. Nie wypełnienie wszystkich pozycji w formularzu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty,
11. Wszystkie koszty sporządzenia oferty w tym również koszty ewentualnych tłumaczeń i uwierzytelnień dokumentów, ponosi wykonawca, niezależnie od wyników postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

11.1 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

**Oferty należy składać** w kancelarii Urzędu Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45 pok. Nr 118 (I piętro) nie później niż do godziny 9.00 dnia **04.11.2013r.**

**OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT**

Ofertę należy składać w nieprzejrystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Urząd Miasta Czeladź  
ul. Katowicka 45  
41- 250 Czeladź**

i oznakowana następująco:

<p><b>OFERTA PRZETARGOWA NA</b></p> <p><b>„Przewóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych i opieka w czasie przewozu”</b></p> <p><b>Nie otwierać przed 04.11.2013 r. Godzina 10.00</b></p>
--

oraz winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

## 11.2 DOSTARCZENIE OFERTY ZAMAWIAJĄCEMU

Oferta może być dostarczona osobiście przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową. Oferty dostarczone Zamawiającemu po wyznaczonym terminie do ich składania zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub niezaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia.

## 11.3 OTWARCIE OFERT

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.11.2013r. o godzinie 10.00 w pokoju nr 114 w Urzędzie Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45.**

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych: nazwa i adres Wykonawcy oraz cena ofertowa.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę zastrzeżone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Na wniosek Wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert Zamawiający przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy.

## 11.4 WYCOFANIE I ZMIANA OFERTY

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej (vide dział 11 pkt 1) i dodatkowo oznaczone napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej (vide dział 11 pkt 1) i dodatkowo oznaczonej napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

## 11.5 BADANIE OFERT

Badanie ważności ofert oraz ich ocena nastąpi w części niejawnego postępowania.

(Dokumenty i warunki wymagane od wykonawców uczestniczących w postępowaniu wyszczególnione są w pkt 5, 6 i 10 niniejszej Specyfikacji).

Zamawiający sprawdza kompletność ofert oraz ich zgodność z Ustawą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

## 11.6 POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK



Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

O dokonanych poprawkach w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### 11.7 WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERTY

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Wykonawca winien złożyć wyjaśnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### 11.8 WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Z ubiegania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców określonych w art. 24 Ustawy.

#### 11.9 ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 i art. 90 ust. 3 Ustawy.

#### 11.10 OCENA OFERT

Zamawiający dokonuje oceny nieodrzuconych ofert na podstawie kryteriów określonych w pkt 13 niniejszej Specyfikacji.

#### 11.11 UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o zamówienie publiczne w przypadkach i na zasadach określonych w art. 93 Ustawy.

### **12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty winna być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Poprawki winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
3. Cena oferty powinna wynikać z kalkulacji własnej Wykonawcy i obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
4. Wykonawca winien określić ceny netto i brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do specyfikacji.
6. Ceny podane przez Wykonawcę winny być stałe przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlegają zmianom.
7. Nie wypełnienie wszystkich pozycji w formularzu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
8. Dla celów wyliczenia ceny oferty należy przyjąć okres obowiązywania umowy od 14.11.2013r. do 27.06.2014r. tj. 137 dni edukacyjnych.

### **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

#### KRYTERIA OCENY

Cena –waga procentowa 100 %

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny

Najniższa zaoferowana cena otrzyma maksymalną ilość punktów tzn. 100, każda kolejna wyższa otrzyma ilość punktów niższą wyliczoną w proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej wg wzoru

$$Wc = \left( \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \right) \times 100 \text{ pkt}$$

## WYBÓR OFERTY

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.

### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

- a). wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
- b). wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c). wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d). terminie określonym zgodnie z art.94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, nie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94, ust 2 Ustawy.

Wybrany Wykonawca winien skontaktować się z Zamawiającym w terminie 2 dni od momentu powiadomienia go o wyborze oferty i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

### **Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy winien okazać:**

1. Aktualny dowód rejestracyjny.
2. Dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia OC i NW.
3. Dokumenty potwierdzające dostosowanie samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich w liczbie określonej dla danej trasy ( np. wynik badania technicznego, dowód rejestracyjny z wpisem „Przewóz osób niepełnosprawnych”, karta pojazdu, świadectwo homologacji lub inne równoważne).
4. Dokumenty potwierdzające wymagane przez Zamawiającego kwalifikacje osoby przewidzianej do pełnienia funkcji opiekuna, zgodnie z pkt 5.3 b) niniejszej SIWZ.
5. W przypadku wybrania oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców (art.23 ust. 4 Ustawy).

Niestawienie się w podanym terminie, bądź nieokazanie w/w dokumentów będzie traktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy (art. 94 ust. 3 Ustawy).

### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Nie jest wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Istotne dla stron postanowienia zawierają postanowienia umowne, które określono w załączniku nr 7 do SIWZ- wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - a) zmiana wynagrodzenia brutto, w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dot. podatku VAT,
  - b) zmiana podwykonawcy lub części wykonywanego przez niego zakresu przedmiotu umowy, bądź wprowadzenie nowego podwykonawcy, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże

- spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotychczasowy podwykonawca,
- c) zmiany postanowień umowy wynikające z konieczności dostosowania jej pierwotnej treści do zmienionych po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przepisów prawa.
  - d) zmiany postanowień umowy wynikające z wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu.

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI Ustawy, art. od 179 do 198.

#### **18. Oferty częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

#### **20. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego w przypadku zwiększenia ilości kilometrów na trasach przejazdu w następujących sytuacjach:

- a) zmiana trasy w sytuacji niezależnej od Wykonawcy spowodowana np. objazdami, zmianą miejsc zamieszkania uczniów, zmianą ilości uczniów – zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego
- b) zmiana wykazu placówek oświatowych – w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego w czasie roku szkolnego,
- c) zmiana ilości dowożonych dzieci na danej trasie w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego w czasie roku szkolnego,

#### **21. Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **22. Adres poczty elektronicznej**

[aczerska@um.czeladz.pl](mailto:aczerska@um.czeladz.pl)

[www.czeladz.pl](http://www.czeladz.pl)

**23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Cena oferty winna być określona w PLN. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

**24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej**

**25. Podwykonawcy.**

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W tym przypadku w formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest wskazać, którą część zamówienia powierzyć do realizacji podwykonawcom.

**26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

**27. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).

**Załączniki:**

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Wzór oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 2
3. Wzór oświadczenia, że wykonawca nie jest wykluczony z postępowania – załącznik nr 3
4. Wykaz – potencjał techniczny – załącznik nr 4
5. Wykaz osób – załącznik nr 5
6. Wzór oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają niezbędne uprawnienia – załącznik nr 6
7. Wzór umowy – załącznik nr 7
8. Oświadczenie wykonawcy dot. grupy kapitałowej (art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp) - załącznik nr 8

Podpisy członków komisji:

ZATWIERDZAM :

**BURMISTRZ**  
**mgr Teresa Kosmala**

Czeladź, dnia 22.10.2013 r.

Załącznik nr 1  
do SIWZ

1. ....  
(nazwa wykonawcy)
2. ....  
(adres)
3. ....  
( nr telefonu)
3. ....  
( nr Fax)
4. ....  
( e-mail)
5. ....  
( REGON)
6. ....  
( NIP)

**Urząd Miasta Czeladź  
ul. Katowicka 45  
41-250 Czeladź**

### FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym zgłaszam ofertę na przewóz dzieci niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych i z placówek oświatowych do miejsca zamieszkania w okresie **od podpisania umowy** do 27.06.2014 r. Dla celów wyliczenia ceny oferty przyjmuje się termin realizacji umowy od 14.11.2013r. do 27.06.2014r. tj 137 dni edukacyjnych.

Przewóz 1 ucznia niepełnosprawnego na trasie : Czeladź - Katowice - Czeladź 24 km dziennie (2 kursy : 1 kurs - dowóz dziecka niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej i 1 kurs powrotny - dowóz dziecka niepełnosprawnego z placówki oświatowej do miejsca zamieszkania) - do Szkoły Podstawowej Nr 37 w Katowicach, ul. Lompy 17.

Cena netto za 1 km \_\_\_\_\_ x **137 dni eduk.** x 24 km .....zł  
+ podatek VAT .....% tj.....zł  
Cena brutto (z VAT) .....zł  
Słownie zł. ....

**OŚWIADCZAMY :**

1. Że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Że w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę wg wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji
4. następującą części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom

.....

Uwaga : W przypadku nieokreślenia w pkt.4 którejkolwiek pozycji i nie wpisania podwykonawców Zamawiający winien przyjąć, że usługę Wykonawca zrealizuje samodzielnie bez udziału podwykonawców.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Dotyczy: postępowania na „Przewóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych i opiekę w czasie przewozu”.

My, niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonanie zamówienia;
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ 2013 r.

\_\_\_\_\_  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Dotyczy: postępowania na :  
„Przewóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych i opieka w czasie przewozu”.

My, niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ 2013 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby /osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

### **UWAGA :**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z nich.**



## WYKAZ-POTENCJAŁ TECHNICZNY

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Przewóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych i opieka w czasie przewozu”

**Przewóz 1 ucznia niepełnosprawnego na trasie : Czeladź - Katowice - Czeladź 24 km dziennie (2 kursy : 1 kurs - dowóz dziecka niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej i 1 kurs powrotny - dowóz dziecka niepełnosprawnego z placówki oświatowej do miejsca zamieszkania) - do Szkoły Podstawowej Nr 37 w Katowicach, ul. Lompy 17.**  
oferujemy w celu realizacji przedmiotu zamówienia następujący sprzęt :

Opis pojazdów przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia	Wypełnić :
Marka pojazdu	
Numer rejestracyjny	
Ilość miejsc	
Pojazd oznakowany	* TAK / NIE
<b>Wyposażenie służące do przewozu osób niepełnosprawnych</b>	
Bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa	* TAK / NIE
Stanowiska do przewozu osób na wózkach inwalidzkich	* TAK / NIE
Uchwyty mocujące wózek inwalidzki do podłoża	* TAK / NIE
Najazd dla wózków inwalidzkich	* TAK / NIE
Winda dla wózków inwalidzkich	* TAK / NIE

**\* Wypełnić poprzez skreślenie niewłaściwej odpowiedzi**

Podstawa dysponowania wskazanymi zasobami.....  
(np. dzierżawa, użyczenie, itp.)

Jeżeli wykonawca dysponuje potencjałem innych podmiotów wraz z ofertą przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
Pieczętki imienne i podpisy  
osób uprawnionych/upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
Miejscowość

.....  
Data

.....  
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w wykonywaniu postępowania na „Przewóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych i opieka w czasie przewozu”.**

l.p.	Zadanie	Nazwisko i imię	Zakres powierzonych czynności	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia	Podstawa dysponowania wskazaną osobą <sup>1)</sup>
1.	„Przewóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych i opieka w czasie przewozu”.		Opiekun		

\* niepotrzebne skreślić

..... dn .....

.....

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: **„Przewóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych i opiekę w czasie przewozu”**, oświadczam, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wskazane w wykazie osób (zał. Nr 5) posiadają niezbędne uprawnienia.

..... dn .....

---

(podpis osoby /osób upoważnionych  
do reprezentowania wykonawcy)

**UMOWA Nr BS-RS/\_\_\_\_\_/13**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy Miastem Czeladź, z siedzibą : Urząd Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45, 41-250 Czeladź reprezentowanym przez :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym” ,

a

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W związku z wyborem wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ..... strony wzajemnie postanawiają:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania przewóz \_\_\_\_ dzieci niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych i z placówek oświatowych do miejsc zamieszkania pod opieką opiekuna zapewnioną przez Wykonawcę na następującej trasie:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Długość trasy przewozowej wynosi dziennie około \_\_\_\_\_ km.
3. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających przewóz z miejsca zamieszkania lub placówki (warunki atmosferyczne, roboty drogowe i inne nieprzewidziane okoliczności), przewóz odbywać się będzie z najbliższego wyznaczonego miejsca umożliwiającego bezpieczny przewóz.

**§ 2**

1. Wykonawca wykona powierzone mu zlecenie w terminie po podpisaniu umowy do 27 czerwca 2014r. wyłączając przerwy na ferie zimowe i letnie, zimową i wiosenną przerwę świąteczną oraz inne dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U.Nr 46, poz. 432 z późniejszymi zmianami).
2. Umowę uznaje się za wykonaną również w przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia wykonawcy, określonej w § 7 umowy.

**§ 3**

Przewóz dzieci do i z placówek wymienionych w § 1 odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym, zapewniającym obecność dzieci w zajęciach lekcyjnych w pełnym zakresie, zgodnie z podanym planem zajęć w poszczególnych placówkach, oraz gwarantującym jak najkrótszy czas oczekiwania uczniów na powrót ze szkoły i przebywania w podróży.

**§ 4**

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany środkiem transportu przeznaczonym do przewozu osób niepełnosprawnych, który posiada:

a) oznakowanie

- b) uchwyty mocujące wózek inwalidzki do podłoża i bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa
- c) stanowiska do przewozu osób na wózkach inwalidzkich
- d) windę lub najazd .

2. Do zadań opiekuna należy w szczególności:

- a) Opieka i nadzór nad dziećmi podczas przewozu z miejsc zamieszkania do placówek oświatowych.
- b) Opieka i nadzór podczas przewozu dzieci z placówek oświatowych do miejsc zamieszkania.
- c) Zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się dzieci podczas przejazdu.
- d) Utrzymywanie stałego kontaktu z Urzędem Miasta Czeladź w sprawach dotyczących zmian w organizacji przewozów.
- e) W przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu przewozu dzieci niezwłoczne poinformowanie wykonującego usługę i Urząd Miasta Czeladź.
- f) W przypadku przewozu dzieci poruszających się na wózkach inwalidzkich do obowiązków opiekuna będzie należało również zapewnienie bezpiecznego transportu do i z pojazdu przewożącego dzieci.

## § 5

Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego wykonania powierzonego mu zlecenia a w szczególności zobowiązuje się do zapewnienia:

- bezpieczeństwa dzieci niepełnosprawnych na postoju podczas nieobecności opiekuna,
- punktualnego przewozu dzieci niepełnosprawnych z miejsc zamieszkania do miejsc przeznaczenia zgodnie z podpisaną umową,
- zachowania szczególnej ostrożności w czasie przewozu dzieci niepełnosprawnych na drogach publicznych,
- ubezpieczenia przewożonych dzieci od następstw niebezpiecznych wypadków,
- właściwego stanu technicznego pojazdu,
- prowadzenia dokumentacji rozliczeniowej z przewozu dzieci niepełnosprawnych,
- w przypadku niemożności podstawienia własnego środka transportu, Wykonawca zabezpieczy przewóz spełniający wszystkie warunki wymagane w SIWZ.
- w przypadku awarii na trasie i niemożności dalszego kontynuowania jazdy ze względów technicznych, Wykonawca na swój koszt zapewni pojazd zastępczy spełniający wszystkie warunki wymagane w SIWZ..

## § 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczny przewóz dzieci i zobowiązuje się do wykonania powierzonej mu pracy przy zastosowaniu najlepszej wiedzy jakiej ta praca wymaga.
2. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia w placówkach na koniec miesiąca kalendarzowego obecności przewożonych dzieci z uwzględnieniem ilości dni przewozu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regularnej kontroli przez wyznaczonych pracowników sposobu i jakości wykonywanego przewozu, w tym do kontroli faktycznie przejechanych kilometrów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wybranej trasy lub jej części w szczególności zmniejszenia liczby kursów powrotnych w przypadku wystąpienia zmian w organizacji przewozów.

## § 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie do wysokości brutto wraz z podatkiem VAT ..... % .....zł (słownie: .....)
- w tym: cena za 1 km (netto) .....x łączna ilość km, tj. .... km + ..... % VAT = ..... zł brutto.
2. Wartość zobowiązania wynikająca z umowy w roku 2013 nie przekroczy kwoty \_\_\_\_\_ zł (brutto), słownie złotych : \_\_\_\_\_

3. Cena zawiera wszystkie składniki cenotwórcze tj. transport, dojazd, postój, wynagrodzenie opiekuna, ubezpieczenie itp.
4. Cena jednostkowa jest traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać waloryzacji.
5. Rozliczenie odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie faktycznie przejechanych kilometrów. Dokumentacja rozliczeniowa dostarczona będzie wraz z rachunkiem do siedziby Zamawiającego w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
6. Ostateczna wartość zrealizowanych przewozów w okresie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust.1.
7. Wypłata należności nastąpi po przedstawieniu rachunku, przelewem na konto wskazane na rachunku, w terminie 30 dni od daty dostarczenia rachunku.
8. Wypłata nastąpi z budżetu Miasta dz. 801, rozdz. 80113, § 4300.

## **§ 8 Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców<sup>1</sup>
1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem niżej wymienionych podwykonawców, na zatrudnienie których Zamawiający wyraża zgodę<sup>2</sup>
  - a. ....w zakresie,
  - b. ....w zakresie.
2. Powierzenie podwykonawcom usług określonych w ust.1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy\* wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy<sup>2</sup>

## **§ 9**

Jeżeli Wykonawca realizuje usługę będącą przedmiotem umowy w sposób nieprawidłowy, lub w sposób rażąco narusza inne postanowienia umowy, Zamawiający może, po uprzednim wezwaniu do prawidłowego wykonywania usługi, rozwiązać umowę i naliczyć kary umowne o których mowa w § 11 ust. 1.

## **§ 10**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - a) zmiana wynagrodzenia brutto, w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dot. podatku VAT,
  - b) zmiana podwykonawcy lub części wykonywanego przez niego zakresu przedmiotu umowy, bądź wprowadzenie nowego podwykonawcy, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotychczasowy podwykonawca,
  - c) zmiany postanowień umowy wynikające z konieczności dostosowania jej pierwotnej treści do zmienionych po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przepisów prawa.
  - d) zmiany postanowień umowy wynikające z wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu.

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

2. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwość realizacji bądź rozwiązania umowy.
3. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.
4. Zmiana umowy winna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **§ 11**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji umowy w terminie 6 dni od daty, w której Wykonawca miał rozpocząć realizację umowy. Z tego tytułu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego zapłaci on na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
4. Za nieterminowe zapłacenie rachunku Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

#### **§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz SIWZ w postępowaniu na podstawie, którego dokonano wyboru Wykonawcy.

#### **§ 13**

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią przysługującej mu wobec Zamawiającego wierzytelności, bez jego zgody.

#### **§ 14**

W sprawach spornych wynikłych w związku ze stosowaniem postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 15**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a dwa Zamawiający.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY :**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY PZP**

Złożone zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).

NAZWA WYKONAWCY .....

ADRES: .....

nawiązując do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Przewóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych i opieka w czasie przewozu ”**

oświadczam, że :

**Nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331, z późn. zm.)**

.....  
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania wykonawcy

Miejscowość ..... , dn. ....

Art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów zawiera definicję grupy kapitałowej zgodnie z którą rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę; w tym również tego przedsiębiorcę.

Kontrola to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców (art. 4 pkt 4).