



Czeladź, dnia 22 maja 2014 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień o wartości nie przekraczającej  
równowartość kwoty 30 000 euro netto

dotyczące pełnienia funkcji opiekuna oraz kierownika wycieczki podczas dwóch wyjazdów edukacyjnych uczestników i uczestniczek projektu „Czeladzka Liga Naukowa” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX, Działanie 9.2, Poddziałanie 9.1.2. współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Miasto Czeladź reprezentowane przez Burmistrza.

Siedziba: Urząd Miasta Czeladź,

41-250 Czeladź, ul. Katowicka 45,

Tel.: 32 76-37-908 - Biuro ds. Koordynacji Funduszy Unii Europejskiej

fax.: 32 76-33-694

adres www: [www.czeladz.pl](http://www.czeladz.pl)

### **II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA ZAMÓWIENIA**

BIP Urząd Miasta Czeladź oraz [www.liganaukowa.czeladz.pl](http://www.liganaukowa.czeladz.pl)

### **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia ofertowego jest pełnienie funkcji opiekuna oraz kierownika wycieczki podczas dwóch wyjazdów edukacyjnych do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie uczestników i uczestniczek projektu „Czeladzka Liga Naukowa” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX, Działanie 9.2, Poddziałanie 9.1.2.

Terminy dwóch zaplanowanych wyjazdów edukacyjnych:

- **20 czerwca 2014 r. dla SP nr 1 i MZS (SP nr 2)** – 65 uczestników i uczestniczek + 6 opiekunów, w tym kierownik wycieczki;
- **25 czerwca 2014 r. dla SP nr 3 i SP nr 7** - 78 uczestników i uczestniczek + 7 opiekunów, w tym kierownik wycieczki.

Zamawiający zamierza zlecić:

a) pełnienie funkcji opiekuna odpowiednio:



- 5 osobom podczas wyjazdu w dniu 20 czerwca 2014 r.;
  - 6 osobom podczas wyjazdu w dniu 25 czerwca 2014 r.;
- b) pełnienie funkcji kierownika wycieczki odpowiednio:
- jednej osobie podczas wyjazdu w dniu 20 czerwca 2014 r.;
  - jednej osobie podczas wyjazdu w dniu 25 czerwca 2014 r.;
- wybranym spośród najtańszych złożonych ofert.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na jeden lub oba wyjazdy z zastrzeżeniem określenia funkcji, jaką składający ofertę zamierza pełnić podczas wskazanego przez siebie wyjazdu lub wyjazdów.

W przypadku złożenia ofert o takiej samej wartości cenowej za wykonanie usługi, w ilości większej niż Zamawiający przewiduje w zapytaniu ofertowym, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.

CPV:80000000 - 4 - usługi edukacyjne i szkoleniowe.

#### **IV. Okres realizacji zamówienia: 20 i 25 czerwca 2014 r.**

- ⤴ Pełnienie funkcji opiekuna będzie odbywało się na podstawie umowy zlecenia.
- ⤴ W przypadku pełnienia funkcji kierownika wycieczki rozliczenie wykonania zlecenia będzie odbywało się na podstawie złożonej dokumentacji oraz sprawozdania z przebiegu realizacji zlecenia.
- ⤴ Wypłata należnego świadczenia z tytułu realizacji umowy zlecenia będzie odbywało się na podstawie przedstawionego przez opiekuna/kierownika wycieczki rachunku do umowy zlecenia.
- ⤴ Opiekun/kierownik wycieczki nie ponosi kosztów wejścia do CNK i wyżywienia.
- ⤴ Zamawiający zastrzega, że w przypadku braku środków na koncie Projektu w wymaganym terminie płatności, zapłata nastąpi, niezwłocznie po otrzymaniu transzy dotacji na konto, wobec powyższego z tytułu ewentualnego opóźnienia w zapłacie, Wykonawca nie będzie sobie rościł prawa do naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę.

#### **V. Wykonawca zobowiązany będzie do:**

- ⤴ Opieki nad wszystkimi uczestnikami i uczestniczkami wycieczki lub wydzieloną grupą, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa;
- ⤴ Decydowania o wpuszczeniu i wypuszczeniu uczestników i uczestniczek z autobusu w odpowiednich miejscach, podejmowanie decyzji co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku;



- ✦ Sprawdzania stanu liczebnego uczestników przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu;
- ✦ Zwracania uwagi na stosowne zachowanie się U/U oraz przestrzegania regulaminów zwiedzanego obiektu;
- ✦ Przygotowania niezbędnej, wymaganej przepisami dokumentacji dot. wyjazdu;
- ✦ Współdziałania w realizacji programu i harmonogramu wycieczki;
- ✦ Wykonywania innych zadań wynikających z Regulaminu wycieczki;
- ✦ Informować uczestniczki/uczestników na warsztatach o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

## **VI. WYMAGANIA WOBEC OFERENTÓW**

1. Wymagania formalne: opiekun / kierownik wycieczki powinien posiadać:

- wykształcenie wyższe pedagogiczne,
- doświadczenie min. 2 – letnie pedagogiczne,
- dokumenty potwierdzające ukończenie kursu opiekun wycieczek, kolonii lub kierownik wycieczek, wyjazdów, kolonii.

2. Kryteria oceny:

- spełnianie wszystkich wymagań formalnych,
- najniższa cena.

## **VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY**

Kompletna oferta powinna zawierać:

- 1 . Cenę usługi (zgodnie ze wzorem – załącznik nr 1),
- 2 . CV z opisem doświadczenia (zgodnie ze wzorem – załącznik nr 2).

## **VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać w kancelarii Urzędu Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45, pokój nr 118 (I piętro) nie później niż **do godz. 15.30 dnia 27 maja 2014r.**

## **IX. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM**

Małgorzata Łyżwińska - tel. (32) 76-37-908 – **Kierownik Biura ds. Koordynacji Funduszy z Unii Europejskiej.**

fax (32) 76 -33-694

e-mail: [malgorzatao@um.czeladz.pl](mailto:malgorzatao@um.czeladz.pl);

godziny pracy Urzędu Miasta Czeladź:



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- poniedziałek od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>
- od wtorku do czwartku od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>
- piątek od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup>

## **X. UWAGI KOŃCOWE**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.

Serdecznie zapraszamy do współpracy.

**BURMISTRZ**  
**mgr Teresa Kosmała**



**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**FORMULARZ OFERTOWY**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....  
(nazwa, adres, telefon Wykonawcy)

**OFERTA**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące pełnienie funkcji opiekuna i/lub kierownika wycieczki podczas jednego lub dwóch wyjazdów edukacyjnych do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie U/U projektu „Czeladzka Liga Naukowa” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym, oświadczam, iż oferuję realizację zamówienia w zakresie:

<b>Przedmiot zapytania ofertowego</b>	<b>Cena brutto za wykonanie usługi</b>
Pełnienie funkcji opiekuna podczas wyjazdu edukacyjnego do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie w terminie 20.06.2014 (SP nr 1 i MZS - SP nr 2)	
Pełnienie funkcji opiekuna podczas wyjazdu edukacyjnego do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie w terminie 25.06.2014 (SP nr 3 i SP nr 7)	



<b>Przedmiot zapytania ofertowego</b>	<b>Cena brutto za wykonanie usługi</b>
Pełnienie funkcji kierownika wycieczki podczas wyjazdu edukacyjnego do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie w terminie 20.06.2014 (SP nr 1 i MZS - SP nr 2)	
Pełnienie funkcji kierownika wycieczki podczas wyjazdu edukacyjnego do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie w terminie 25.06.2014 (SP nr 3 i SP nr 7)	

\* dopuszcza możliwość składania ofert na jeden lub oba wyjazdy z zastrzeżeniem określenia funkcji, jaką składający ofertę zamierza pełnić podczas wskazanego przez siebie wyjazdu lub wyjazdów.

Oświadczam, że przedstawiona oferta jest wiążąca przez 30 dni od terminu jej złożenia. Składam również deklarację o możliwości realizacji usług zgodnie z przedmiotem zapytania ofertowego.

.....  
Data i miejsce

.....  
Podpis oferenta



**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

**ŻYCIORYS ZAWODOWY - CV- WZÓR**

1. Nazwisko:
2. Imię:
3. Wykształcenie:

Nazwa uczelni; ośrodka szkoleniowego oraz data ukończenia	Uzyskany stopień lub dyplom

4. Doświadczenie zawodowe:

Data	Miejscowość	Firma	Stanowisko

6. Inne informacje:

.....  
Data i miejsce

.....  
Podpis oferent